



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



STOWARZYSZENIE SKARBNIKÓW
SAMORZĄDOWYCH WARMII I MAZUR
w SZCZYTNI



Centrum Doradztwa
i Analiz Projektowych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Wdrożenie zintegrowanych systemów oraz niezbędnej infrastruktury dla 5 partnerów projektu:
„Cyfrowe Usługi Miast dla Przedsiębiorców” – CUMP
w ramach zadania 1:**

Elektronizacja procesu obsługi podatkowej
w urzędach jednostek samorządu terytorialnego,
automatyzacja rozliczeń oraz poprawa dostępności
do informacji o sposobie załatwienia i przebiegu
spraw (e-usług)

Maj 2019

**Projekt „Cyfrowe Usługi Miast dla Przedsiębiorców - CUMP”,
nr projektu: POWR.02.18.00-00-0008/18**

dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji",
Działanie 2.18 "Wysokiej jakości usługi administracyjne".

SPIS TREŚCI

1.	Wprowadzenie	2
2.	Definicje i skróty użyte w opisie przedmiotu zamówienia	4
3.	Cele realizacji projektu	8
4.	Analiza przepisów prawa regulujących świadczenie e-usług	9
4.1	Prawo dziedzinowe	9
4.2	Prawo dotyczące rejestrów publicznych	9
4.3	Prawo dotyczące elektronicznych usług	10
4.4	Prawo dotyczące ochrony danych osobowych	11
5.	Opis istniejących rozwiązań dziedzinowych i posiadanej infrastruktury niezbędnej do realizacji zamówienia	12
6.	Zakres rzeczowy przedmiotowego projektu	15
6.1	Zakres zamówienia - Miasto Zabrze (P1)	17
6.2	Zakres zamówienia - Miasto Skierniewice (P2)	17
6.3	Zakres zamówienia - Miasto Piła (P3)	18
6.4	Zakres zamówienia - Miasto Nowy Dwór Maz. (P4)	19
6.5	Zakres zamówienia - Miasto Piaseczno (P5)	19
7.	Ogólne wymagania realizacji przedmiotu zamówienia	21
7.1	Wymagania ogólne dotyczące budowy i wdrożenia systemu CUMP	21
7.2	Wymagania techniczne	24
7.3	Wymagania technologiczne -bazodanowe	24
7.4	Wymagania wydajnościowe	27
7.5	Wymagania administracyjne	28
7.6	Wymagania dotyczące rozbudowy systemu	28
7.7	Wymagania dotyczące bezpieczeństwa	29
7.8	Wymagania dotyczące gwarancji na oprogramowanie CUMP	30
7.9	Wymagania licencyjne	32
8.	Wymagania funkcjonalne wdrożenia komponentów systemu CUMP	34
8.1	Wymagania dotyczące oprogramowania dziedzinowego do obsługi podatków	34
8.2	Wymagania dotyczące magistrali usług	39
8.3	Wymagania dotyczące budowy portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi	43
8.4	Wymagania dotyczące budowy aplikacji do monitorowania satysfakcji klienta	44
8.5	Wymagania dotyczące budowy aplikacji powiadamiania klientów	46
8.6	Wymagania dotyczące realizacji e-usług	48
9.	Wymagania instalacji i konfiguracji warstwy sprzętowej	51
10.	Wymagania dotyczące szkoleń użytkowników	55

1. WPROWADZENIE

Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej **OPZ**, precyzuje i stawia podstawowe wymagania, jakie muszą być spełnione dla prawidłowej realizacji zamówienia pod nazwą: „Wdrożenie zintegrowanych systemów oraz niezbędnej infrastruktury dla 5 partnerów projektu: „Cyfrowe Usługi Miast dla Przedsiębiorców” – **(przyjęty skrót CUMP)** w ramach zadania 1: Elektroniczna obsługa podatkowa w urzędach jednostek samorządu terytorialnego, automatyzacja rozliczeń oraz poprawa dostępności do informacji o sposobie załatwienia i przebiegu spraw (e-usług)

Projekt partnerski CUMP jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji", Działanie 2.18 "Wysokiej jakości usługi administracyjne". się przy wykorzystaniu środków z funduszy strukturalnych UE w ramach nowej perspektywy 2014-2020.

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w 5 JST:






1. Miasta Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze (dalej **P1**);
2. Miasta Skierniewice, Rynek 1, 96-100 Skierniewice (dalej **P2**);
3. Gminy Piła, Plac Staszica 10, 64-920 Piła (dalej **P3**);
4. Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Zakroczyńska 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki (dalej **P4**);
5. Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno (dalej **P5**);

Celem głównym przygotowania OPZ jest określenie wymagań techniczno-technologicznych, w szczególności wymagań funkcjonalnych i нефункциональных niezbędnych do zakupu brakujących modułów lub rozwój istniejących narzędzi niezbędnych do świadczenia e-usług zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania. Kluczowym elementem będzie zakup i wdrożenie portalu podatkowego, który będzie zapewniać dostępność cyfrową dla osób z niepełnosprawnościami dzięki dostosowaniu do normy WCAG 2.0.

Istotą i celem zamówienia jest wdrożenie kompleksowych rozwiązań informatycznych zintegrowanych z obecnie eksploatowanymi systemami dziedzinowymi do obsługi procesu obsługi podatkowej w 5 urzędach JST, zapewniających otwarte świadczenie elektronicznych usług poprzez dedykowane platformy internetowe, funkcjonujące zgodnie z najnowszymi przepisami prawnymi i dyrektywami UE.

Aby zakres budowy innowacyjnych e-usług podatkowych był właściwie zaprojektowany i stanowił efektywne narzędzie zarówno dla interesariuszy wew. (pracowników JST) jak i interesariuszy zew. (przedsiębiorców i mieszkańców miast) przeprowadzono analizę przedwdrożeniową (stanowiącą załącznik nr 1 do OPZ) w oparciu o przeprowadzone na miejscu wizyty i audyty elektroniczne.

Zakres analiz przedwdrożeniowych został podzielony na 5 obszarów tematycznych, obejmujących:

-  serwery,
-  infrastruktura IT,
-  systemy, oprogramowanie,
-  elektroniczne usługi publiczne,
-  polityka bezpieczeństwa.

OPZ podzielony zastał na następujące rozdziały tematyczne:

1. Cele realizacji zamówienia.
2. Analizę przepisów prawa regulujących świadczenie e-usług.
3. Opis istniejących rozwiązań dziedzinowych i posiadanej infrastruktury niezbędnej do realizacji zamówienia.
4. Zakres rzeczowy realizowanego zamówienia.
5. Ogólne wymagania realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a. wymagania w zakresie usług instalacyjnych i wdrożeniowych
 - b. wymagania techniczne i technologiczne,
 - c. wymagania administracyjne,
 - d. wymagania wydajnościowe,
 - e. wymagania administracyjne i bezpieczeństwa.
6. Wymagania funkcjonalne wdrożenia komponentów systemu CUMP, w tym:
 - a. wymagania mechanizmów integrujących (magistrali usług);
 - b. wymagania techniczne budowy portali podatkowych i e-usług,
 - c. Wymagania dotyczące budowy aplikacji do monitorowania satysfakcji klienta
 - d. Wymagania dotyczące budowy aplikacji powiadamiania sms-owego klientów
7. Wymagania instalacji i konfiguracji warstwy sprzętowej (tylko P5).
8. Wymagania dotyczące szkoleń użytkowników.

Końcowym efektem przeprowadzonych prac wdrożeniowych jest przygotowanie platformy podatkowej pracowników JST, która może stać się pilotażem dla wdrożenia innych elektronicznych systemów i e-usług w 5 JST.

2. DEFINICJE I SKRÓTY UŻYTE W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W dokumentacji użyto następujące definicje i skróty:

1. **Architektura systemu teleinformatycznego** – opis składników systemu teleinformatycznego, powiązań i relacji pomiędzy tymi składnikami¹;
2. **Autentyczność** – właściwość polegająca na tym, że pochodzenie lub zawartość danych opisujących obiekt są takie, jak deklarowane¹;
3. **Awaria** - zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ lub błędnie działa jeden (lub więcej) komponent systemu CUMP, ograniczający wydajność lub funkcjonalność i uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z systemu lub jego podsystemu, zgodnie z jego specyfikacją techniczną/instrukcją użytkownika.
4. **Baza danych** – zbiór danych lub jakichkolwiek innych materiałów i elementów zgromadzonych według określonej systematyki lub metody, indywidualnie dostępnych w jakikolwiek sposób, w tym środkami elektronicznymi, wymagający istotnego, co do jakości lub ilości, nakładu inwestycyjnego w celu sporządzenia, weryfikacji lub prezentacji jego zawartości²,
5. **Błąd** – jest to nieprawidłowe lub nieefektywne działanie Programu lub jego funkcji. Błąd jest klasyfikowany na etapie jego obsługi jako Błąd krytyczny lub Błąd niekrytyczny;
6. **Błąd krytyczny** – jest to Błąd:
 - a. uniemożliwiający korzystanie z funkcji Programu, niezbędnych do bieżącej pracy Użytkowników, lub
 - b. powodujący przekroczenie terminów ustawowych, lub
 - c. powodujący przekroczenie terminów ustalonych wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.
7. **Błąd niekrytyczny** - jest to nieprawidłowe lub nieefektywne działanie Programu lub jego funkcji. Błąd jest klasyfikowany, jako zwykły lub krytyczny na etapie jego obsługi. Dla każdego typu Błędu dopuszcza się zastosowanie Tymczasowego sposobu postępowania.
8. **Dane** – wartości logiczne, liczbowe, tekstowe, jakościowe lub ich zbiory, które można rozpatrywać w powiązaniu z określonymi zasobami lub w oderwaniu od jakichkolwiek zasobów, podlegające przetwarzaniu w toku określonych procedur;
9. **Dane referencyjne** – dane opisujące cechę informacyjną obiektu pierwotnie wprowadzone do rejestru publicznego w wyniku określonego zdarzenia, z domniemania opatrzone atrybutem autentyczności;

¹ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 r.; poz. 526).

² Ustawa z dnia 27.07.2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.)

10. **Dostępność** – właściwość określającą, że zasób systemu teleinformatycznego jest możliwy do wykorzystania na żądanie, w założonym czasie, przez podmiot uprawniony do pracy w systemie teleinformatycznym⁶;
11. **e-usługi (usługi on-line)** – usługi, których świadczenie odbywa się za pomocą Internetu, jest zautomatyzowane (może wymagać niewielkiego udziału człowieka) i zdalne³. Od usługi w ujęciu tradycyjnym, e-usługę odróżnia brak udziału człowieka po drugiej stronie oraz świadczenie na odległość.
12. **Ewidencja** – rejestr wraz z określonymi procedurami aktualizacji, którego atrybuty mogą stanowić referencję do obiektów w innych rejestrach i ewidencjach;
13. **Harmonizacji zbiorów danych** – rozumie się przez to działania o charakterze prawnym, technicznym i organizacyjnym, mające na celu doprowadzenie do wzajemnej spójności tych zbiorów oraz ich przystosowanie do wspólnego i łącznego wykorzystywania⁷.
14. **Integralność** – właściwość polegająca na tym, że zasób systemu teleinformatycznego nie został zmodyfikowany w sposób nieuprawniony⁴;
15. **Informacja** – dane, które dostarczają opisu właściwości lub stanu wybranych obiektów lub opisują relacje pomiędzy obiektami lub wartościują poszczególne obiekty lub opisują stan układu obiektów należących do pewnego zbioru w odniesieniu do innego układu;
16. **Informatyczny nośnik danych** – materiał lub urządzenie służące do zapisywania, przechowywania i odczytywania danych w postaci cyfrowej;
17. **Kwalifikowany podpis elektroniczny** – oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego.
18. **Model usługowy** – model architektury, w którym dla użytkowników zdefiniowano stanowiące odrębną całość funkcje systemu teleinformatycznego (usługi sieciowe) oraz opisano sposób korzystania z tych funkcji, inaczej system zorientowany na usługi (Service Oriented Architecture – SOA)⁶;
19. **Moduł systemu** – kompletny zestaw narzędzi informatycznych, który dostarcza aplikację przeznaczoną dla użytkownika końcowego, adresowane do określonych dziedzin działania administracji.
20. **Podmiot** – osoba fizyczna, prawna, jednostka nie posiadająca osobowości prawnej;
21. **Projekt informatyczny o publicznym zastosowaniu (projekt)** – określony w dokumentacji zespół czynności organizacyjnych i technicznych mających na celu zbudowanie, rozbudowanie lub unowocześnienie systemu teleinformatycznego

³ Strona www PARP, www.parp.gov.pl, Według definicji „Regulamin przeprowadzania konkursu w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka Priorytet 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki Działanie 8.1: Wspieranie działalności gospodarczej w dziedzinie gospodarki elektronicznej”

- używanego do realizacji zadań publicznych, świadczenie usług dotyczących utrzymania tego systemu lub opracowanie procedur realizowania zadań publicznych drogą elektroniczną⁷;
22. **Projekt CUMP** – projekt informatyczny o publicznym zastosowaniu pod nazwą: „Cyfrowe Usługi Miast dla Przedsiębiorców”- przyjęty skrót CUMP, realizowany przez 5 JST zgodnie z umową partnerską.
 23. **Profil zaufany** - bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela w systemach elektronicznej administracji – odpowiednik kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym. Wykorzystując profil zaufany obywatel może załatwić sprawy administracyjne (np. wnoszenie podań, odwołań, skarg) drogą elektroniczną bez konieczności osobistego udania się do urzędu.
 24. **Rejestr** – uporządkowany, wyposażony w system identyfikatorów wykaz zasobów wraz z atrybutami;
 25. **Rejestr publiczny** – rejestr, ewidencję, wykaz, listę, spis albo inną formę ewidencji, służące do realizacji zadań publicznych, prowadzone przez podmiot publiczny na podstawie odrębnych przepisów ustawowych⁷;
 26. **Środki komunikacji elektronicznej** – środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną⁵;
 27. **System** – obiekt (fizyczny lub abstrakcyjny) utworzony przez zbiór lub zbiory elementów, powiązanych w określonej strukturze (pozostających w określonych relacjach fizycznych, logicznych lub funkcjonalnych) związany z realizacją wskazanego celu lub funkcjonalności;
 28. **System CUMP** – system zrealizowany w ramach projektu CUMP, rozwiązania informatyczne wykorzystujące aktualnie używane systemy dziedzinowe – **SDZ** (opisane w załączniku nr 1 do OPZ) w oparciu o zbudowane magistrale usług łączące zbudowane portale podatkowe z SDZ do obsługi podatków.
 29. **Usługa sieciowa / internetowa (ang. web service)** – realizowana programistycznie usługa świadczona poprzez sieć telekomunikacyjną, a w tym sieć komputerową, w szczególności przez Internet. Usługa sieciowa jest składnikiem oprogramowania, niezależnym od platformy sprzętowej oraz implementacji, dostarczającym określonej funkcjonalności.
 30. **Zaawansowany podpis elektroniczny**- oznacza podpis elektroniczny, który musi spełniać następujące wymogi:
 - a. jest unikalnie przyporządkowany podpisującemu;
 - b. umożliwia ustalenie tożsamości podpisującego;

⁴ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 526).

⁵ Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2013r. poz. 235 – j.t.)



- c. jest składany przy użyciu danych służących do składania podpisu elektronicznego, których podpisujący może, z dużą dozą pewności, użyć pod wyłączną swoją kontrolą;
 - d. jest powiązany z danymi podpisanymi w taki sposób, że każda późniejsza zmiana danych jest rozpoznawalna.
- 31. Zasoby** – objekty, którymi są przedmioty materialne (rzeczy) i niematerialne (wartości, prawa, dane i informacje) oraz zbiory tych obiektów, stanowiące przedmiot wymiany, przetwarzania lub zarządzania;
- 32. Zasoby informacyjne** – objekty, którymi są dane i informacje oraz zbiory tych obiektów, gromadzone jako rejestry, ewidencje, dokumenty oraz zbiory dokumentów;
- 33. XML** – Format XML (Extensible Markup Language) jest to obecnie powszechnie uznany standard publiczny, umożliwiający wymianę danych między różnymi systemami.



3. CELE REALIZACJI PROJEKTU

🚦 Celem głównym projektu CUMP jest poprawa efektywności zarządzania usługami dziedzinowymi w obszarach podatków i opłat lokalnych (PiOL) oraz zarządzania nieruchomościami (ZN), istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej na terenie 5 Miast.

Osiągnięcie tego celu będzie możliwe poprzez realizację, takich celów jak:

1. usprawnienie procesu obsługi podatkowej, automatyzacji rozliczeń i poprawy dostępności do informacji podatkowej poprzez wdrożenie elektronicznych rozwiązań w tym obszarze,
2. poprawa jakości obsługi przedsiębiorców poprzez wdrożenie rozwiązań zarządczych w zakresie zarządzania satysfakcją klienta i zarządzania procesowego w obszarze Podatków i Opłat Lokalnych,
3. poprawa jakości obsługi klienta poprzez wdrożenie rozwiązań zarządczych w zakresie zarządzania satysfakcją klienta i zarządzania procesowego w obszarze Zarządzania Nieruchomościami,
4. podniesienie kompetencji 190 pracowników (153K,37M) 5 JST w obszarach istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej na ich terenie (PiOL i ZN).

Osiągnięcie założonych celów projektu CUMP przyczyni się bezpośrednio do osiągnięcia wskazanej integracji świadczonych e-usług wysokiego poziomu na wystandaryzowanych platformach podatkowych, poprawiających efektywność zarządzania usługami dziedzinowymi w obszarach istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej oraz uproszczenie dostępu do usług publicznych.

4. ANALIZA PRZEPISÓW PRAWA REGULUJĄCYCH ŚWIADCZENIE E-USŁUG

1. Zamówienie publiczne musi być zrealizowane zgodnie z przepisami prawnymi (łącznie z wchodzącymi zmianami) w zakresie:
 - a. prawa dziedzinowego,
 - b. rejestrów publicznych,
 - c. elektronicznych usług,
 - d. ochrony danych osobowych.
2. Szczegółowy zakres przepisów prawnych został opisany w poniższych podrozdziałach.

4.1 PRAWO DZIEDZINOWE

1. Ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz samorządzie powiatowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 1045, z 2016 r. poz. 1583. z późn. zm.).
2. Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1990 N 16 poz. 95 z późn. zm.); art. 6 ust. 1, art. 6a pkt. 1, art. 6b ust.2 oraz art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 1998 Nr 91poz. 578 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.Dz.U.1994, Nr 121poz.591 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 12stycznia 1991r.o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 1991 nr 9 poz. 31 z późn. zm.) – dalej **UoPiOL**
6. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami;

4.2 PRAWO DOTYCZĄCE REJESTRÓW PUBLICZNYCH

1. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2005 Nr 64 poz. 565 z późn. zm.) – dalej **UoIPP**.
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – dalej **KRI** (Dz. U. 2012 poz. 526 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz.U. 2005 Nr 205 poz. 1692).



4. Ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz.U. 2012 poz. 125).
6. Rozporządzenie Komisji (WE) NR 1205/2008 z dnia 3 grudnia 2008 r. w sprawie wykonania dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie danych (Dz. Urz. UE L 326/12 PL z 4.12.2008r).

4.3 PRAWO DOTYCZĄCE ELEKTRONICZNYCH USŁUG

1. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 nr 144 poz. 1204 z późn. zm.) – dalej **UoŚU**.
2. Ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 5 września 2016r.o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016 poz. 1579 z późn. zm.) w szczególności art. 60 ust 3 i 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1544 ze zm.).
4. Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 1960 r. Nr 30 poz. 168).
6. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67).
7. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 maja 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2014 poz. 590).
8. Ustawa z dnia 5.07.2002 r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1341).
9. Rozporządzenie Komisji (WE) NR 976/2009 z dnia 19 października 2009 r. w sprawie wykonania dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie usług sieciowych (Dz. Urz. UE L 274/9 PL z 20.10.2009r.).
10. Dyrektywa 2003/98/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego (Dz. Urz. UE L 345/90 z 31.12.2013r.).



11. Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. 2004 nr 171 poz. 1800 ze zm.).
12. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848 ze zm.).

4.4 PRAWO DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej, L 119, 4 maja 2016) – dalej **RODO**.
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000) – dalej **UODO**.

5. OPIS ISTNIEJĄCYCH ROZWIĄZAŃ DZIEDZINOWYCH I POSIADANEJ INFRASTRUKTURY NIEZBĘDNEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Informacje na temat aktualnego stanu i potrzeb informatycznych w zakresie projektu CUMP zebrane zostały w trakcie audytów informatycznych przeprowadzonych w I kwartale 2019 r.

Pozyskane dane można podzielić na następujące grupy:

- ✚ sprzęt komputerowy eksploatowany w JST,
- ✚ analiza obecnie użytkowanego oprogramowania,
- ✚ analiza aktualnie realizowanych e-usług,
- ✚ potrzeby poszczególnych JST w zakresie budowy e-usług i oprogramowania dziedzinowego,
- ✚ dokumentacja ochrony danych.

Z zebranych danych wynika że partnerzy projektu posiadają:

1. niezbędny sprzęt komputerowy w zakresie stacji komputerowych do eksploatacji, administrowania i zarządzania systemem CUMP,
2. niezbędny sprzęt serwerowy na których można uruchomić bezpieczne zwirtualizowane portale podatkowe (za wyjątkiem Miastem Piaseczno),
3. serwisowane aplikacje dziedzinowe mające możliwość integracji z portalami podatkowymi w celu świadczenia e-usług (za wyjątkiem Miasta Nowy Dwór Mazowiecki)
4. bezpieczne i szybkie sieci i łącza internetowe do dystrybucji informacji i publikacji portali internetowych

Wszyscy partnerzy oprócz Miasta Piaseczno zadeklarowali udostępnienie serwerów fizycznych na których można uruchomić wirtualne środowiska do obsługi portali podatkowych, przyjmując min. parametry fizyczne na każdy serwer wirtualny: 4 rdzenie, pamięć RAM od 8 do 32GB, przestrzeń dyskowa od 120 GB do 2048 GB, system operacyjny: Linux.

–

Wykaz dedykowanych serwerów fizycznych i ich parametrów przedstawia Tabela nr 1.

Tabela nr 1. Wykaz dedykowanych serwerów z parametrami, na których można uruchomić portale podatkowe projektu CUMP

Parametry serwerów	Producent i model	Ilość procesorów:	Model procesora:	Ilość pamięci RAM (GB)	Ilość zainstalowanych dysków i ich pojemność	Konfiguracja RAID zainstalowanych dysków	Środowisko wirtualizacyjne zainstalowane na serwerze
Gmina Piła	Dell PowerEdge R720	2	Intel Xeon E5-2660 8C 2.2GHz	128	8 x 2TB	RAID 1	Hyper-V
Miasto Skierniewice	FUJITSU BX2560M2	2	Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2650 v4 @ 2.20GHz	196	4x2TB,	RAID 6	Oracle VM
Gmina Piaseczno	brak serwera	-	-	-	-	-	-
Miasto Zabrze	HP Proliant d360p g8	2	Intel Xeon E5-2670 v2	192	Macierze po FC	RAID 5	vSphere
Miasto Nowy Dwór Mazowiecki	Dell R520	2	Xeon E5-2470	128	3x300GB	RAID 5	XenServer

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych uzyskanych z Ankiety 01 – stan na dzień 01.04.2019 r.

Przeprowadzona inwentaryzacja wykazała również istnienie wielu problemów i potrzeb związanych z realizacją e-usług publicznych.

PROBLEMY GŁÓWNY:

Brak spójnego, jednolitego dostępu do usług elektronicznych, wpływający na wydajność pracy i obniżenie atrakcyjności Miast Partnerskich.

PROBLEMY SZCZEGÓŁOWE:

1. Brak elektronicznego dostępu do części informacji znajdujących się w gestii JST, a przez to niskie zainteresowanie mieszkańców i inwestorów świadczonymi e-usługami;
2. Brak automatyzacji wymiany danych zapewniających świadczenie usług na 4 i 5 poziomie dojrzałości;
3. Brak portali podatkowych we wszystkich JST do świadczenia usług elektronicznych.
4. Brak narzędzi informatycznych do badania i monitorowania satysfakcji klienta.
5. Brak aplikacji do automatycznego powiadamiania sms-em i/lub email-em o stanie rozliczenia zobowiązań podatkowych wobec JST (za wyjątkiem Miasta Piaseczno).
6. Ograniczone środki finansowe JST utrudniające wdrożenie usprawnień w obszarze PiOL.
7. Bariery finansowe i organizacyjne w dostępie do szkoleń podnoszących wiedzę i kompetencje pracowników;
8. Dostępne na rynku szkolenia, najczęściej nie odpowiadają swoim zakresem rzeczywistym i zdiagnozowanym potrzebom JST, bądź też nie uwzględniają specyfiki funkcjonowania tych JST;
9. Brak jednolitych narzędzi wspomagających zintegrowane zarządzanie w kluczowych obszarach PiOL i ZN;
10. Brak sprzętu serwerowego do bezpiecznego świadczenia e-usług w Mieście Piaseczno;
11. Brak integracji usług elektronicznych z systemami dziedzicznymi;
12. Niewielka liczba świadczonych usług drogą elektroniczną, zwłaszcza biorąc pod uwagę poziomy dojrzałości tych e-usług
 - a. w obszarze PiOL:
 - i. P1:11 na 1-2 poziomie i 3 na 3-4 poziomie
 - ii. P2:tylko 11 na 1-2 poziomie
 - iii. P3: tylko 14 na 1-2 poziomie
 - iv. P4: 19 e-usług, ale tylko na 1-2 poziomie
 - v. P5: tylko 12 na 1-2 poziomie
 - b. w obszarze ZN:
 - i. P1:8 na 1-2 poziomie i 7 na 3-4 poziomie
 - ii. P2:brak e-usług
 - iii. P3: 5, ale tylko na 1-2 poziomie
 - iv. P4: brak e-usług
 - v. P5: tylko 5 na 1-2 poziomie

Szczegółowy opis stanu zasobów IT został przedstawiony w załączniku nr 1 do OPZ.

6. ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTOWEGO PROJEKTU

Uwzględniając zdefiniowane wcześniej cele projektu jak i zapotrzebowanie JST, po przeanalizowaniu zebranego materiału i założeń prawnych dotyczących wdrożenia rozwiązań informatycznych wspierających świadczenie elektronicznych usług publicznych przez JST, ustalono podstawowy zakres realizacji projektu, obejmujący:

1. W ramach **Zadanie 1⁶** - Elektronizacja procesu obsługi podatkowej w urzędach jednostek samorządu terytorialnego, automatyzacja rozliczeń oraz poprawa dostępności do informacji o sposobie załatwienia i przebiegu spraw (e-usług):
 - a. Dostawa i wdrożenie oprogramowania dziedzicznego do obsługi podatków (nieruchomości, leśny, rolny) niezbędnego do świadczenia e-usług;
 - b. Dostawa i wdrożenie portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi w zakresie podatków i opłat;
 - c. Dostawa i wdrożenie magistrali usług łączącej portal podatkowy z systemami dziedzicznymi SDZ do obsługi podatków i opłat;
 - d. Dostawa sprzętu dla potrzeb poprawy efektywności świadczonych e-usług;
 - e. Dostawa i wdrożenie podsystemu sms-owego powiadamiania podatników.
2. W ramach **Zadanie 2⁶** - Doskonalenie kompetencji kadr w obszarach istotnych dla efektywności usług w zakresie podatków i opłat lokalnych:
 - a. Szkolenia w tematyce: elektronizacja procesu obsługi podatkowej klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (97 pracowników JST w grupach ok.:10 osób);
 - b. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (101 pracowników JST w grupach ok.:10 osób);
 - c. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (18 pracowników JST w grupach ok.:10 osób);
 - d. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (80 pracowników JST w grupach grupy ok.:10-15 osób).
3. W ramach **Zadanie 4⁶** - Doskonalenie kompetencji kadr w obszarach istotnych dla efektywności usług w zakresie zarządzania nieruchomościami:
 - a. Szkolenia z wykorzystania narzędzi elektronicznych dla zarządzania satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (87 pracowników JST w grupach ok.:10-21 osób)
4. W ramach **Zadanie 5⁶** - Wdrożenie rozwiązań zarządczych dla potrzeb zarządzania satysfakcją klienta, poprawiających jakość obsługi mieszkańców i przedsiębiorców:

⁶ Numeracja zadań zgodna z wnioskiem aplikacyjnym projektu CUMP

- a. Opracowanie i wdrożenie dedykowanych narzędzi do monitorowania satysfakcji klientów i oceny jakości obsługi podatków i opłat lokalnych oraz nieruchomości.

Wykonawca w podczas realizacji zamówienia musi wykonać prace wdrożeniowe i szkolenia grupowe dla każdego Partnera odrębnie (za wyjątkiem szkolenia z magistrali usług – zadanie 2 pkt c) organizowanego w lokalizacji uzgodnionej z Liderem projektu.

W ramach prac wdrożeniowych Wykonawca musi zrealizować następujące usługi:

1. Przygotowanie warstwy sprzętowo – systemowo – bazodanowej w UM, JM, JOSW (zwanej dalej komponentami technicznymi), w tym:
 - a. Analiza przedwdrożeniowa zasobów sprzętowych i zasobów sieciowych (parametry aktualnie funkcjonujących serwerów, szybkość łącza internetowego).
 - b. Dostawa kompletu niezbędnych licencji na wszelkie komponenty techniczne (np. systemy operacyjne, systemy wirtualizacyjne, motor(y) baz danych, magistrale usług, portale).
 - c. Dostawa, instalacja i konfiguracja serwera wraz z oprogramowaniem systemowym i wirtualizacyjnym.
 - d. Opcjonalna dostawa, instalacja i konfiguracja dodatkowego oprogramowania bazodanowego.
 - e. Testowanie i zapewnienie gotowości całego środowiska sprzętowo-systemowo-bazodanowego wymaganego do realizacji wdrożenia poszczególnych komponentów CUMP.
 - f. Bieżące utrzymanie sprawności działania, strojenie i zapewnienie odpowiedniej wydajności i dostępności komponentów technicznych realizowane w trakcie wdrożenia komponentów aplikacyjnych.
 - g. Szkolenie techniczne dla administratorów.
 - h. Opracowanie i przekazanie:
 - i. dokumentacji i instrukcji do obsługi komponentów technicznych,
 - ii. wytycznych bezpieczeństwa wraz z analizą ryzyk przetwarzania danych osobowych w systemie CUMP,
 - iii. regulamin korzystania z portalu,
 - iv. dokumentacji zarządzania zmianą i zarządzanie wersją systemu.
2. Przygotowanie do wdrożenia, w tym:
 - a. Dostawa kompletu licencji dla wszystkich komponentów CUMP dla nieograniczonej liczby użytkowników.
 - b. Przygotowanie harmonogramu pracy oraz zasad współpracy w projekcie.
 - c. Przygotowanie organizacyjne zespołów do wykonania analizy przedwdrożeniowej obejmujące wyznaczenie osób zaangażowanych w realizację, ról i obowiązków tych osób, omówienie zakresu, harmonogramu prac, zasad współpracy i realizacji oraz monitorowania prac.

- d. Opracowanie architektury (mapy) rozwiązania w zakresie aplikacji i ich roli przy wsparciu realizacji procesów oraz wzajemnego współdziałania oraz współdziałania z wewnętrznymi systemami dziedzinowymi, określenie przepływów danych, zasobów referencyjnych i wykorzystanie komponentów technicznych.
- e. Analiza procedur (procesów biznesowych), które funkcjonują w poszczególnych JST (organizacji) i które należy obsłużyć (wdrożyć) w projekcie w ramach wdrożenia aplikacji dziedzinowych i narzędzi wspomagających świadczenie e-usług.

Poniżej został opisany zakres szczegółowy projektu w rozbiciu na Miasta partnerskie.

6.1 ZAKRES ZAMÓWIENIA - MIASTO ZABRZE (P1)

W ramach zakresu realizacji projektu CUMP, są przewidziane następujące działania dla Miasta Zabrze:

1. Dostawa i wdrożenie portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi w zakresie podatków i opłat;
2. Dostawa i wdrożenie magistrali usług łączącej portal podatkowy z systemami dziedzinowymi SDZ do obsługi podatków i opłat;
3. Dostawa i wdrożenie aplikacji sms-owego powiadamiania podatników;
4. Szkolenia w tematyce: elektroniczna obsługa klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (min. 19 pracowników);
5. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (min. 23 pracowników);
6. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (min. 6 pracowników);
7. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (min. 13 pracowników);
8. Opracowanie i wdrożenie dedykowanych narzędzi do monitorowania satysfakcji klientów i oceny jakości obsługi podatków i opłat lokalnych oraz nieruchomości;
9. Szkolenia z wykorzystania narzędzi elektronicznych dla zarządzania satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (min. 42 pracowników);

6.2 ZAKRES ZAMÓWIENIA - MIASTO SKIERNIEWICE (P2)

W ramach zakresu realizacji projektu CUMP, są przewidziane następujące działania dla Miasta Skierniewice:

1. Dostawa i wdrożenie portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi w zakresie podatków i opłat;

2. Dostawa i wdrożenie magistrali usług łączącej portal podatkowy z systemami dziedzinowymi SDZ do obsługi podatków i opłat;
3. Dostawa i wdrożenie podsystemu sms-owego powiadamiania podatników;
4. Szkolenia w tematyce: elektroniczna obsługa klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (min. 24 pracowników);
5. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (min. 24 pracowników);
6. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (min. 4 pracowników);
7. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (min. 20 pracowników);
8. Opracowanie i wdrożenie dedykowanych narzędzi do monitorowania satysfakcji klientów i oceny jakości obsługi podatków i opłat lokalnych oraz nieruchomości;
9. Szkolenia z wykorzystania narzędzi elektronicznych dla zarządzania satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (min. 9 pracowników);

6.3 ZAKRES ZAMÓWIENIA - MIASTO PIŁA (P3)

W ramach zakresu realizacji projektu CUMP, są przewidziane następujące działania dla Miasta Piła:

1. Dostawa i wdrożenie portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi w zakresie podatków i opłat;
2. Dostawa i wdrożenie magistrali usług łączącej portal podatkowy z systemami dziedzinowymi SDZ do obsługi podatków i opłat;
3. Dostawa i wdrożenie podsystemu sms-owego powiadamiania podatników;
4. Szkolenia w tematyce: elektroniczna obsługa klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (min. 17 pracowników);
5. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (min. 17 pracowników);
6. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (min. 12 pracowników);
7. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (min. 20 pracowników);
8. Opracowanie i wdrożenie dedykowanych narzędzi do monitorowania satysfakcji klientów i oceny jakości obsługi podatków i opłat lokalnych oraz nieruchomości;
9. Szkolenia z wykorzystania narzędzi elektronicznych dla zarządzania satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (min. 16 pracowników);

6.4 ZAKRES ZAMÓWIENIA - MIASTO NOWY DWÓR MAZ. (P4)

W ramach zakresu realizacji projektu CUMP, są przewidziane następujące działania dla Miasta Nowy Dwór Maz.:

1. Dostawa i wdrożenie oprogramowania dziedzinowego do obsługi podatków (nieruchomości, leśny, rolny) niezbędnego do świadczenia e-usług;
2. Dostawa i wdrożenie portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi w zakresie podatków i opłat;
3. Dostawa i wdrożenie magistrali usług łączącej portal podatkowy z systemami dziedzinowymi SDZ do obsługi podatków i opłat;
4. Szkolenia w tematyce: elektroniczna obsługa klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (min. 17 pracowników);
5. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (min. 17 pracowników);
6. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (min. 2 pracowników);
7. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (min. 15 pracowników);
8. Opracowanie i wdrożenie dedykowanych narzędzi do monitorowania satysfakcji klientów i oceny jakości obsługi podatków i opłat lokalnych oraz nieruchomości;
9. Szkolenia z wykorzystaniem narzędzi elektronicznych dla zarządzania satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (min. 8 pracowników).

6.5 ZAKRES ZAMÓWIENIA - MIASTO PIASECZNO (P5)

W ramach zakresu realizacji projektu CUMP, są przewidziane następujące działania dla Miasta Piaseczno:

1. Dostawa i wdrożenie portalu podatkowego świadczącego bezpośrednio e-usługi w zakresie podatków i opłat;
2. Dostawa i wdrożenie magistrali usług łączącej portal podatkowy z systemami dziedzinowymi SDZ do obsługi podatków i opłat;
3. Dostawa i konfiguracja sprzętu serwerowego dla potrzeb poprawy efektywności świadczonych e-usług;
4. Szkolenia w tematyce: elektroniczna obsługa klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (min. 20 pracowników);
5. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (min. 20 pracowników);
6. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (min. 2 pracowników);



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



7. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (min. 20 pracowników);
8. Opracowanie i wdrożenie dedykowanych narzędzi do monitorowania satysfakcji klientów i oceny jakości obsługi podatków i opłat lokalnych oraz nieruchomości;
9. Szkolenia z wykorzystania narzędzi elektronicznych dla zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (min. 12 pracowników).



7. OGÓLNE WYMAGANIA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

7.1 WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE BUDOWY I WDROŻENIA SYSTEMU CUMP

System CUMP powinien zostać wykonany zgodnie z następującymi ogólnymi wymaganiami funkcjonalnymi:

1. Realizacja systemu CUMP powinna być zgodna z aktualnymi przepisami prawnymi, a usługi serwisowe muszą obejmować zmiany prawne.
2. System powinien mieć budowę zapewniającą pełną integrację wszystkich jego elementów oraz umożliwiającą prowadzenie rejestrów i ewidencji podatkowych przez pracowników JST, w ramach ich codziennych obowiązków z wykorzystaniem obecnie używanych systemów dziedzinowych;
3. System powinien zapewniać bezpieczeństwo, szybkość przepływu i aktualność zgromadzonych w nim informacji, poprzez oparcie go na jednej bazie danych.
4. System powinien umożliwiać dostęp do danych podatkowych z poziomu dowolnej przeglądarki internetowej, bez konieczności instalowania jakiegokolwiek innego oprogramowania po stronie użytkowników końcowych;
5. Narzędzia administrowania systemu CUMP powinny zapewniać zarządzanie jego elementami, zgodnie z kompetencjami użytkowników.
6. Dane i informacje systemu powinny być udostępniane przez komórki nimi zarządzające innym komórkom i podmiotom, którym są one niezbędne do realizacji ich zadań.
7. System powinien zapewniać, dzięki standardom wymiany danych i ujednoliconym e-usługom interoperacyjne wykorzystanie danych i informacji.
8. Magistrala usług systemu CUMP musi zapewniać możliwość wymiany informacji, zgodnie z określonymi w przepisach standardami wymiany danych: XML i innymi normami.
9. System powinien posiadać spójną strukturę baz danych, zapewniającą jednocześnie zgodność z minimalnymi wymaganiami dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej określonymi w nowym rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r, jakimi są :
 - a. integralności danych,
 - b. autentyczności danych,
 - c. dostępności do danych,
10. Użytkownicy zewnętrzni systemu (mieszkańcy, przedsiębiorcy i inne podmioty) korzystający z e-usług, powinni mieć udostępniony odpowiedni interfejs zabezpieczony protokołem https poprzez przeglądarki internetowe.

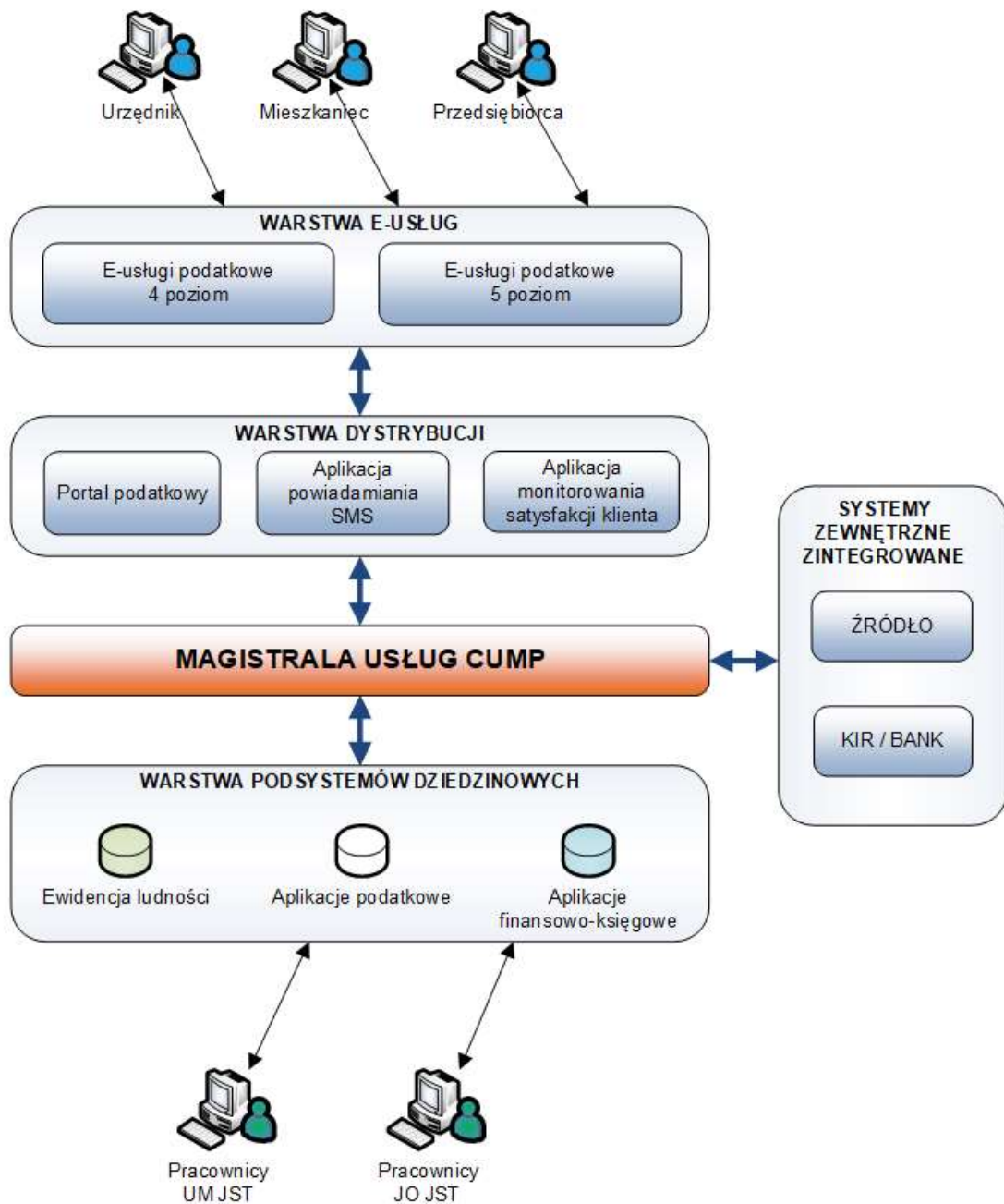


- 11. System musi zapewniać możliwość uwierzytelnienia użytkownika do portalu podatkowego za pomocą środka identyfikacji elektronicznej o określonym poziomie bezpieczeństwa (niskim, średnim lub wysokim), tak aby mogło być realizowane ono za pośrednictwem Węzła Krajowego (zgodnie z art. 60 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1544 ze zm.).**
- 12.** Główną cechą funkcjonalną budowy systemu CUMP powinna być jego integracja wewnętrzna z obecnie funkcjonującymi w JST aplikacjami dziedzinowymi przejawiająca się w:
- integracji m.in. z: aplikacjami finansowo-księgowymi, ewidencją ludności oraz Elektronicznym Obiegiem Dokumentów,
 - integracji z Portalami Podatkowymi stanowiącymi warstwę dystrybucyjną - FRONT OFFICE e-usług),
 - możliwości integracji z wybranymi systemami dziedzinowymi jednostek miejskich poprzez magistralę usług (BACK OFFICE e-usług),
 - integracji z systemami zewnętrznymi (np. EGiB, CEPiK, Źródło, KIR, systemy bankowe, pz.gov.pl).
- 13.** Zamawiający dopuszcza stosowanie własnych nazw i skrótów komponentów, aplikacji i rozwiązań informatycznych pod warunkiem ich:
- zmapowania i uzgodnienia na etapie inicjowania wdrożenia,
 - zrealizowania zgodnie z wymienionymi minimalnymi wymaganiami określonymi w OPZ.
- 14.** Ogólny schemat architektury systemu CUMP przedstawia poniższy rysunek nr 1:



Rysunek 1. Ogólny schemat architektury systemu CUMP

Ogólny schemat architektury CUMP



Źródło: Opracowanie autorskie.

7.2 WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Dostarczony system CUMP musi umożliwiać użytkownikom wydajną pracę na stanowiskach roboczych wykorzystywanych przez pracowników JST, które stanowią komputery z oprogramowaniem systemowym MS Windows, zabezpieczone oprogramowaniem antywirusowym.
2. Dostarczone w ramach niniejszego zamówienia oprogramowanie musi działać w sieci komputerowej UM w standardzie TCP/IP.
3. Dostarczone w ramach niniejszego zamówienia oprogramowanie musi poprawnie działać z przeglądarkami WWW w najnowszych wersjach.).
4. Dostarczone oprogramowanie w ramach systemu CUMP nie powinno wymagać instalacji dodatkowych komponentów typu plug-in przez użytkowników (pracowników UM, Administratorów, klientów urzędu), z wyjątkiem oprogramowania Java oraz Adobe Flash Player. Dla realizacji wybranych funkcji lokalnych (obsługa kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz profilu zaufanego, skanowanie, backup) dopuszcza się wykorzystanie zainstalowanych lokalnych aplikacji wchodzących w skład systemu operacyjnego.
5. Jeżeli Wykonawca opiera swoje rozwiązanie o platformy open source, to oprogramowanie dostarczone przez niego w ramach niniejszego przetargu nie może być oparte na wersjach niestabilnych jak również wersjach bez zagwarantowanego wsparcia technicznego Wykonawcy.

7.3 WYMAGANIA TECHNOLOGICZNE -BAZODANOWE

Zakładanym standardem zapisu danych systemu CUMP jest relacyjna baza danych - RDBMS. Aby zostały zrealizowane cele realizacji projektu CUMP, oprogramowanie bazodanowe w szczególności do obsługi magistrali usług i aplikacji dziedzinowych musi spełniać następujące minimalne lub równoważne warunki techniczne:

1. Dostępność oprogramowania na współczesne 64-bitowe platformy Unix (HP-UX dla procesorów PA-RISC i Itanium, Solaris dla procesorów SPARC i Intel/AMD, IBM AIX), Intel/AMD Linux 32-bit i 64-bit, MS Windows 32-bit i 64-bit. Identyczna funkcjonalność serwera bazy danych na ww. platformach.
2. Niezależność platformy systemowej dla oprogramowania klienckiego / serwera aplikacyjnego od platformy systemowej bazy danych.
3. Możliwość przeniesienia (migracji) struktur bazy danych i danych pomiędzy ww. platformami bez konieczności rekompilacji aplikacji bądź migracji środowiska aplikacyjnego.
4. Przetwarzanie z zachowaniem spójności i maksymalnego możliwego stopnia współbieżności. Modyfikowanie wierszy nie może blokować ich odczytu, z kolei

odczyt wierszy nie może ich blokować do celów modyfikacji. Jednocześnie spójność odczytu powinna gwarantować uzyskanie rezultatów zapytań odzwierciedlających stan danych z chwili jego rozpoczęcia, niezależnie od modyfikacji przeglądanego zbioru danych.

5. Możliwość zagnieżdżenia transakcji – powinna istnieć możliwość uruchomienia niezależnej transakcji wewnątrz transakcji nadrzędnej. Przykładowo – musi być możliwy następujący scenariusz: każda próba modyfikacji tabeli X powinna w wiarygodny sposób odłożyć ślad w tabeli dziennika operacji, niezależnie czy zmiana tabeli X została zatwierdzona czy wycofana.
6. Wsparcie dla wielu ustawień narodowych i wielu zestawów znaków (włącznie z Unicode).
7. Możliwość migracji zestawu znaków bazy danych do Unicode.
8. Możliwość redefiniowania przez klienta ustawień narodowych – symboli walut, formatu dat, porządku sortowania znaków za pomocą narzędzi graficznych.
9. Skalowanie rozwiązań opartych o architekturę trójwarstwową: możliwość uruchomienia wielu sesji bazy danych przy wykorzystaniu jednego połączenia z serwera aplikacyjnego do serwera bazy danych.
10. Możliwość otwarcia wielu aktywnych zbiorów rezultatów (zapytań, instrukcji DML) w jednej sesji bazy danych.
11. Wsparcie protokołu XA.
12. Wsparcie standardu JDBC 3.0.
13. Zgodność ze standardem ANSI/ISO SQL 2003 lub nowszym.
14. Motor bazy danych musi umożliwiać wskazywanie optymalizatorowi SQL preferowanych metod optymalizacji na poziomie konfiguracji parametrów pracy serwera bazy danych oraz dla wybranych zapytań. Powinna istnieć możliwość umieszczania wskazówek dla optymalizatora w wybranych instrukcjach SQL.
15. Brak formalnych ograniczeń na liczbę tabel i indeksów w bazie danych oraz na ich rozmiar (liczbę wierszy).
16. Wsparcie dla procedur i funkcji składowanych w bazie danych. Język programowania musi być językiem proceduralnym, blokowym (umożliwiającym deklarowanie zmiennych wewnątrz bloku) oraz wspierającym obsługę wyjątków. W przypadku, gdy wyjątek nie ma zadeklarowanej obsługi wewnątrz bloku, w razie jego wystąpienia wyjątek musi być automatycznie propagowany do bloku nadrzędnego bądź wywołującej go jednostki programu.
17. Procedury i funkcje składowane powinny mieć możliwość parametryzowania za pomocą parametrów prostych jak i parametrów o typach złożonych, definiowanych przez użytkownika. Funkcje powinny mieć możliwość zwracania rezultatów jako zbioru danych, możliwego do wykorzystania jako źródło danych w instrukcjach SQL (czyli występujących we frazie FROM). Ww. jednostki programowe powinny

- umożliwiać wywoływanie instrukcji SQL (zapytania, instrukcje DML, DDL), umożliwiać jednoczesne otwarcie wielu tzw. kursorów pobierających paczki danych (wiele wierszy za jednym pobraniem) oraz wspierać mechanizmy transakcyjne (np. zatwierdzanie bądź wycofanie transakcji wewnątrz procedury).
18. Możliwość kompilacji procedur składowanych w bazie do postaci kodu binarnego (biblioteki dzielonej).
 19. Możliwość deklarowania wyzwalaczy (triggerów) na poziomie instrukcji DML (INSERT, UPDATE, DELETE) wykonywanej na tabeli, poziomie każdego wiersza modyfikowanego przez instrukcję DML oraz na poziomie zdarzeń bazy danych (np. próba wykonania instrukcji DDL, start serwera, stop serwera, próba zalogowania użytkownika, wystąpienie specyficznego błędu w serwerze). Ponadto mechanizm wyzwalaczy musi umożliwiać oprogramowanie obsługi instrukcji DML (INSERT, UPDATE, DELETE) wykonywanych na tzw. niemodyfikowalnych widokach (views).
 20. W przypadku, gdy w wyzwalaczu na poziomie instrukcji DML wystąpi błąd zgłoszony przez motor bazy danych bądź ustawiony wyjątek w kodzie wyzwalacza, wykonywana instrukcja DML powinna być automatycznie wycofana przez serwer bazy danych, zaś stan transakcji po wycofaniu musi odzwierciedlać chwilę przed rozpoczęciem instrukcji w której wystąpił ww. błąd lub wyjątek.
 21. Powinna istnieć możliwość autoryzowania użytkowników bazy danych za pomocą rejestru użytkowników założonego w bazie danych.
 22. Baza danych powinna umożliwiać na wymuszanie złożoności hasła użytkownika, czasu życia hasła, sprawdzanie historii haseł, blokowanie konta przez administratora bądź w przypadku przekroczenia limitu nieudanych logowań.
 23. Przywileje użytkowników bazy danych powinny być określane za pomocą przywilejów systemowych (np. prawo do podłączenia się do bazy danych - czyli utworzenia sesji, prawo do tworzenia tabel itd.) oraz przywilejów dostępu do obiektów aplikacyjnych (np. odczytu / modyfikacji tabeli, wykonania procedury). Baza danych powinna umożliwiać nadawanie ww. przywilejów za pośrednictwem mechanizmu grup użytkowników / ról bazodanowych. W danej chwili użytkownik może mieć aktywny dowolny podzbiór nadanych ról bazodanowych.
 24. Możliwość wykonywania i katalogowania kopii bezpieczeństwa bezpośrednio przez serwer bazy danych. Możliwość zautomatyzowanego usuwania zbędnych kopii bezpieczeństwa przy zachowaniu odpowiedniej liczby kopii nadmiarowych - stosownie do założonej polityki nadmiarowości backup'ów. Możliwość integracji z powszechnie stosowanymi systemami backupu (Legato, Veritas, Tivoli, OmniBack, ArcServe itd). Wykonywanie kopii bezpieczeństwa powinno być możliwe w trybie offline oraz w trybie online.
 25. Możliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa w trybie online (hot backup).

26. Odtwarzanie powinno umożliwiać odzyskanie stanu danych z chwili wystąpienia awarii bądź cofnąć stan bazy danych do punktu w czasie. W przypadku odtwarzania do stanu z chwili wystąpienia awarii odtwarzaniu może podlegać cała baza danych bądź pojedyncze pliki danych.
27. W przypadku, gdy odtwarzaniu podlegają pojedyncze pliki bazy danych, pozostałe pliki baz danych mogą być dostępne dla użytkowników.
28. Wbudowana obsługa wyrażeń regularnych zgodna ze standardem POSIX dostępna z poziomu języka SQL jak i procedur/funkcji składowanych w bazie danych.
29. Możliwość pracy na maszynie wyposażonej maksymalnie w 2 gniazda procesorowe (ang. Sockets.).
30. Relacyjna baza danych powinna posiadać możliwość wsparcia serwisowego jego producenta.

7.4 WYMAGANIA WYDAJNOŚCIOWE

1. Odpowiednia wydajność oznacza, że system zapewnia odpowiednio szybką reakcję na działania użytkowników. Średni czas odświeżania/odbudowy ekranu po czynności wykonanej przez użytkownika w sieci lokalnej nie powinien trwać dłużej niż 5 sek. Warunek ten dotyczy standardowych czynności wykonywanych w systemie takich jak nawigacja po sekcjach, zakładkach. Warunek ten nie dotyczy odświeżania strony internetowej po wykonanym zapytaniu w kartotekach. Warunek ten nie dotyczy funkcji, które są związane z wykonywaniem globalnych operacji na bazie danych takich, jak np. sporządzanie raportów i jednocześnie nie są one wykonywane w trakcie codziennej, rutynowej pracy z systemem.
2. Czas wyświetlenia danych na portalu podatkowym po uruchomieniu zapytania w e-usłudze nie powinien przekraczać odpowiednio:
 - a. 8 sekund w przypadku zadania zapytania o dane unikalne obiektu lub zapytania, którego składową są dane unikalne. Jako dane unikalne rozumiemy dane identyfikujące jednoznacznie dany obiekt np. identyfikator dokumentu, znak sprawy, nr PESEL osoby, nr NIP dla osób prawnych, nadanego loginu i hasła,
 - b. 10 sekund w przypadku zapytania o dane pozostałe przy założeniu, że zadane zapytanie będzie bazowało na przynajmniej dwóch kryteriach danych pozostałych. Jako dane pozostałe rozumiemy pole które nie identyfikuje jednoznacznie obiektu np. nazwisko osoby, , nazwa ulicy itp.,
 - c. 20 sekund w przypadku zapytania o dane pozostałe przy założeniu, że zadane zapytanie będzie bazowało na pojedynczym kryterium.
3. W opisanym limicie czasu powinna odświeżyć się strona oraz musi zostać wyświetlony co najmniej pierwszy rekord zwrócony przez zapytanie.

4. Zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie testów wydajnościowych systemu po wdrożeniu systemu zgodnie ze zdefiniowanym i wcześniej scenariuszami przygotowanymi w uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Testy i scenariusze przygotowane przez Wykonawcę muszą być uzgodnione z Zamawiającym na etapie analizy przedwdrożeniowej.

7.5 WYMAGANIA ADMINISTRACYJNE

1. System musi umożliwiać definiowanie danych słownikowych.
2. System musi umożliwiać zarządzanie słownikami dla wybranej grupy uprawnionych osób.
3. System musi umożliwiać zmianę hasła użytkownika.
4. System musi posiadać mechanizm wymuszający zmianę hasła użytkownika co określony czas.
5. System musi pozwalać na określenie zasad dotyczących długości haseł oraz czasu, co jaki hasło powinno być zmieniane przez użytkowników systemu.
6. Praca użytkowników w systemie powinna opierać się o mechanizm sesji zapewniający automatyczne wylogowanie użytkownika po czasie bezczynności.
7. System musi umożliwiać tworzenie nowych użytkowników i przyporządkowanie ich do określonej komórki.
8. System musi posiadać moduł uprawnień zarządzający dostępem użytkowników do odpowiednich modułów i funkcji systemu w zakresie zakresu dostępnych danych i zakresu dostępnych czynności/operacji na tych danych.
9. System musi posiadać możliwość czasowego przełączania się między kontami na podstawie zdefiniowanego zastępstwa bez konieczności ujawniania hasła dostępu użytkownika zastępowanego. Operacja ta musi być zarejestrowana w systemie, a rejestr tych operacji musi być dostępny w postaci raportu dla administratora systemu.
10. System musi obsługiwać błędy i wyświetlać komunikaty w języku polskim (w szczególności błędy z poziomu bazy danych lub innej warstwy pośredniej muszą być obsługiwane w programie i wyświetlać komunikat dla użytkownika w języku polskim).

7.6 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROZBUDOWY SYSTEMU

1. System CUMP musi być skalowalny, przy czym skalowanie systemu może odbywać się przez:
 - a. dołączenie dodatkowych stanowisk - zwiększanie liczby użytkowników,
 - b. rozbudowę warstwy aplikacyjnej (zwiększenie zasobów serwera obsługującego warstwę poprzez rozbudowę pamięci, zwiększenie liczby procesorów oraz zwiększanie liczby maszyn wirtualnych),

- c. rozbudowę warstwy bazodanowej (zwiększenie zasobów serwera obsługującego warstwę poprzez rozbudowę pamięci, zwiększenie liczby procesorów, zwiększenie pojemności pamięci masowych),
 - d. integracje z systemami dziedzinowymi, portalami itd.
2. Sposoby konfigurowania systemu oraz wykorzystywane parametry konfiguracyjne muszą być opisane w dokumentacji technicznej systemu.

7.7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA

1. System CUMP musi zapewniać bezpieczeństwo, autentyczność, rozliczalność, niezaprzeczalność i aktualność zgromadzonych w nim informacji zgodnie z wymogami rozdziału IV KRI (§16 i §20), poprzez oparcie go na jednolitym środowisku bazodanowym, zapewniającym rejestrację każdej operacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych, tj. np. odczyt, zmiana, kopia, usunięcie, modyfikacja.
2. Wdrożenie magistrali usług musi zapewniać dodatkowo funkcjonalność bezpiecznej wymiany danych z aplikacjami dziedzinowymi tylko w zakresie danego zapytania klienta, bez potrzeby udostępniania całych baz, co zapewni rozliczalność wszystkich operacji.
3. Rozwiązania techniczne zastosowane w ramach systemu CUMP powinny umożliwiać tworzenie kopii zapasowych (archiwizacja pełną i przyrostową) danych oraz możliwość odtworzenia po awarii w czasie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy .
4. Zaoferowane rozwiązanie powinno być zdolne do tworzenia kopii zapasowych (backupu) danych nie rzadziej niż raz dziennie.
5. Zaoferowane rozwiązanie powinno umożliwiać wybór między archiwizacją pełną, a przyrostową.
6. Na podstawie kopii zapasowych powinno być możliwe automatyczne odtworzenie systemu wraz z danymi w dowolnym momencie i do wskazanego punktu w czasie.
7. System CUMP musi zapewniać działania zgodnie z zasadami gwarantującymi taką eksploatację Infrastruktury, aby zapewniać bezpieczeństwo informacji rozumiane jako: poufność, integralność i dostępność.
8. System powinien działać w oparciu o przygotowane Wytyczne Bezpieczeństwa uzgodnione i przyjęte do stosowania przez wszystkich użytkowników systemu.

7.8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI NA OPROGRAMOWANIE CUMP

1. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji oprogramowania powinien świadczyć usługi serwisowe w stosunku do komponentów CUMP i e-usług przez okres trwałości projektu (czyli 5 lat), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego systemu CUMP.
2. Wykonawca musi zagwarantować, że przedmiot Zamówienia będzie działał zgodnie z jego dokumentacją, dostarczonymi opisami i instrukcjami oraz wymogami wynikających z przepisów prawa, o których mowa w rozdziale 4. Powyższe nie oznacza, że każdy komponent CUMP (aplikacja) działał będzie bez żadnych błędów lub nieprzerwanie.
3. Gwarancja na system CUMP musi obejmować: nośniki elektroniczne, dokumentację techniczną dostarczoną wraz z nim oraz zgodność systemu CUMP ze specyfikacjami oficjalnie publikowanymi lub dostarczonymi Zamawiającemu przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie musi gwarantować spełnienia wszystkich indywidualnych wymagań użytkownika, który może wprowadzać zmiany dostosowujące system CUMP do indywidualnych potrzeb i takich, które będą niezgodne z przepisami regulującymi zasady prowadzenia baz danych z wykorzystaniem Produktów. Wykonawca nie udziela gwarancji na takie zmiany, nawet w wypadku, gdy zostały dokonane za jego wiedzą. Wyjątkiem od tej zasady jest sytuacja, w której Wykonawca dokona zmian w systemie zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z umowy.
5. Wykonawca musi zapewnić dalszy rozwój systemu CUMP, w najbliższych 5 latach po zakończeniu realizacji projektu.
6. Na usługi serwisowe w ramach gwarancji określone w pkt. 1 składają się m.in. następujące świadczenia:
 - a. usuwania Błędów w działaniu wszystkich Komponentów CUMP, w tym oprogramowania narzędziowego i e-usług,
 - b. usuwania usterek wynikających z wad tkwiących w dostarczonym oprogramowaniu dziedzinowym i aplikacyjnym uniemożliwiających jego działanie zgodne z zaoferowanym zakresem funkcjonalnym,
 - c. w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu dostarczonego oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić odpowiednie zmiany (poprawki) na własny koszt, w terminie 7 dni od stwierdzenia lub zgłoszenia nieprawidłowości,
 - d. bieżące aktualizacje oprogramowania systemowego, aplikacyjnego i narzędziowego, w tym dostosowanie systemu do aktualnych przepisów prawnych.

7. Usuwanie Błędów następować powinno w zależności od wagi/poziomu krytyczności w następujących terminach:
 - a. W przypadku Błędu krytycznego, - Wykonawca przystąpi niezwłocznie do jego usunięcia i usunie go w terminie nie dłuższym niż 1 (jeden) Dzień Roboczy licząc od dnia następnego po dniu, w którym doręczono Wykonawcy zgłoszenie Błędu krytycznego;
 - b. W przypadku Błędu niekrytycznego, - Wykonawca przystąpi do jego usunięcia nie później niż w ciągu 2 (dwóch) Dni Roboczych i usunie go w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) Dni Roboczych licząc od dnia następnego po dniu, w którym doręczono Wykonawcy zgłoszenie Błędu niekrytycznego (nie wliczając czasu na przystąpienie do jego usunięcia);
8. Zgłoszenia Błędów dokonywane będą przez Zamawiającego w Dni Robocze w Godzinach roboczych w dostarczonym przez Wykonawcę module obsługi zgłoszeń serwisowych, a w uzasadnionych sytuacjach np. awaria w inny ustalony przez Strony sposób i potwierdzony na piśmie pod rygorem nieważności. Szczegółowe wymagania na obsługę zgłoszeń serwisowych zawarte zostały w OPZ. W zgłoszeniu Zamawiający zobowiązany będzie do podania opisu Błędu, okoliczności jego wystąpienia lub dokładnej ścieżki postępowania Użytkownika, która doprowadziła do powstania Błędu. W szczególności Błąd krytyczny wymaga podania podstawy tj. przyczyny, dla której jest wymagany ten tryb jego usunięcia. Brak uzasadnienia powoduje zakwalifikowanie jako Błąd niekrytyczny.
9. W przypadku zgłoszenia Błędu zawierającego nieprawdziwe, niepełne lub niewystarczające informacje do jego zdiagnozowania lub usunięcia, Wykonawca wystąpi o uzupełnienie lub skorygowanie informacji podanych w takim zgłoszeniu. Czas na przystąpienie i usunięcie Błędu zostanie wówczas zawieszony i nie biegnie do chwili udzielenia pełnych informacji umożliwiających właściwą diagnozę lub usunięcie zgłoszenia danego Błędu.
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy bezpiecznie połączenie do CUMP, w celu zdalnej możliwości usuwania Błędów, w celu weryfikacji zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego lub innych czynności potrzebnych dla świadczenia usług świadczonych w ramach udzielonej gwarancji.
11. W przypadku, gdy w celu usunięcia Błędu lub wykonania innego rodzaju czynności w ramach usług świadczonych w ramach udzielonej gwarancji konieczne jest przeprowadzanie przez Wykonawcę prac zdalnie tj. za pomocą bezpiecznego połączenia do Modułów CUMP, oraz e-usług zainstalowanych na Platformie Informatycznej Zamawiającego (za pomocą VPN lub innego ustalonego pomiędzy Stronami), terminy określone w ustępach powyżej przewidziane na usunięcie Błędów lub wykonanie innych usług ulegają zawieszeniu do czasu udostępnienia

przez Zamawiającego bezpiecznego połączenia do Komponentów CUMP oraz e-usług zainstalowanych na Platformie Informatycznej Zamawiającego.

12. Strony uznają, że Błąd jest usunięty w terminie (określonym w ustępie 3 powyżej, odpowiednio dla Błędów krytycznych i niekrytycznych), jeżeli do końca dnia, w którym upływa termin na usunięcie danego Błędu została doręczona Zamawiającemu drogą elektroniczną przesyłka ze stosowną modyfikacją, powodująca wyeliminowanie zgłoszonego Błędu (doręczenie nastąpi na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail) a w przypadku konieczności zdalnego usunięcia Błędu, jeżeli do końca dnia, w którym upływa termin na usunięcie zgłoszonego Błędu, Wykonawca dokona jego zdalnego usunięcia, bezpośrednio w Modułach CUMP oraz e-usług zainstalowanych na Platformie Informatycznej Zamawiającego, o czym powiadamia Zamawiającego lub też przedstawi tymczasowy sposób postępowania tzw. obejście Błędu. W przypadku zastosowania tymczasowego sposobu postępowania Strony wspólnie ustalą, nowy definitywny terminu usunięcia Błędu nie krótszy niż 7 Dni Roboczych.
13. Nieskuteczne wykonanie czynności opisanych w powyższym punkcie traktowane jest jak brak usunięcia błędu.
14. W zakresie dopuszczalnym przez prawo, gwarancja określona w niniejszej Umowie jest wyłączna i zastępuje jakiegokolwiek inne, wyraźne lub dorozumiane gwarancje. W szczególności Strony wyłączają zastosowanie przepisów kodeksu cywilnego i innych regulujących odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi do niniejszej Umowy i umów zawartych na jej podstawie za wyjątkiem sprzętu serwerowego

7.9 WYMAGANIA LICENCYJNE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznych i nieprzenoszalnych nielimitowanych licencji (dalej Licencji) na korzystanie z systemu CUMP oraz e-usług, zwanych dalej Oprogramowaniem, dla nieograniczonej liczby Użytkowników systemu CUMP oraz e-usług, wyłącznie na następujących polach eksploatacji:
 - a. wprowadzenie danych do pamięci komputera i zwielokrotnianie Oprogramowania w pamięci komputera;
 - b. dostosowanie Oprogramowania bez naruszania kodów źródłowych do platformy sprzętowej i konfiguracji używanej przez Zamawiającego;
 - c. wykorzystywanie Oprogramowania do wpisywania i przeszukiwania danych, sporządzania zestawień, raportów i wydruków lub wykonywania innych operacji opisanych w dokumentacji do Oprogramowania;
 - d. udostępnienie on-line Oprogramowania (jego interfejsu webowego) Użytkownikom zgodnie z jego przeznaczeniem, w przypadku gdy dane



- Oprogramowanie posiada interfejs webowy, szczególnie w zakresie świadczenia e-usług;
- e. wykonywania kopii bezpieczeństwa licencjonowanego oprogramowania objętego przedmiotem zamówienia;
 - f. wyświetlanie na dowolnym sprzęcie komputerowym;
 - g. instalacja, ładowanie, przetwarzanie.
2. Przez użytkownika rozumie się każdą osobę fizyczną uzyskującą dostęp do Oprogramowania (po uprzednim uwierzytelnieniu) zatrudnioną w dowolnej formie w Komórce lub Jednostce organizacyjnej Partnera Projektu.
 3. Zamawiający może korzystać z Oprogramowania wyłącznie na polach eksploatacji określonych w pkt 1, w ramach udzielonej Licencji.
 4. Licencje obejmują prawo do korzystania z Oprogramowania bez ograniczeń terytorialnych.
 5. Licencje zostają udzielone na czas nieoznaczony..

8. WYMAGANIA FUNKCJONALNE WDROŻENIA KOMPONENTÓW SYSTEMU CUMP

W poniższym rozdziale opisano podstawową funkcjonalność jaką mają spełniać poszczególne aplikacje dziedzinowe i narzędzia wdrażane w ramach projektu CUMP.

8.1 WYMAGANIA DOTYCZĄCE OPROGRAMOWANIA DZIEDZINOWEGO DO OBSŁUGI PODATKÓW

Aby zapewnić świadczenie e-usług na 4 i 5 poziomie dojrzałości przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki Wykonawca musi dostarczyć i wdrożyć oprogramowanie dziedzinowe do obsługi podatków zintegrowane z portalem podatkowym poprzez magistralę usług.

1. Aplikacja do obsługi podatków (od nieruchomości, leśny, rolny) - dalej aplikacja podatkowa musi działać zgodnie z przepisami prawnymi określonymi w rozdz. 4 w szczególności zgodnie z UoPiOL.
2. Aplikacja podatkowa musi współpracować z innymi komponentami systemu CUMP poprzez automatyczną wymianę danych za pomocą web serwisów w oparciu o magistralę usług.
3. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać rejestrowanie deklaracji podatkowych, ich korekty za rok bieżący i lata wsteczne, dokonywanie na ich podstawie wyliczenia kwoty podatku oraz korekty kwoty podatku za rok bieżący i lata wsteczne.
4. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać rejestrowanie informacji podatkowych, ich korekty za rok bieżący i lata wsteczne, dokonywanie wyliczenia wymiaru podatku oraz korekty wymiaru podatku za rok bieżący i lata wsteczne.
5. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać zbiorcze naliczanie wymiaru podatku według różnych kryteriów, w tym: adresu (położenia) nieruchomości, numeru ewidencyjnego nieruchomości.
6. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać sporządzanie zbiorczego wydruku decyzji wymiarowych wraz z wydrukiem zwrotek (w formacie używanym przez Poczta Polska) sortowanych według różnych kryteriów, w tym: adresu (położenia) nieruchomości, adresu do korespondencji, numeru ewidencyjnego i inne.
7. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać drukowanie kodu kreskowego na decyzjach podatkowych oraz drukach wpłat i na zwrotnych potwierdzeniach odbioru.
8. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wykonanie zestawienia decyzji ustalających oraz przygotowanych do wysłania.
9. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać rejestrowanie ulg podatkowych – umorzenie (zaległości podatkowej i/lub odsetek), odroczenia, rozłożenia na raty, w zakresie wydania, poprawy lub uchylenia decyzji o uldze podatkowej.

10. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wprowadzanie (poprawianie) daty doręczenia wszelkich zarejestrowanych w systemie decyzji (w tym dla każdego ze współwłaścicieli osobno).
11. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać tworzenie listy nieruchomości z nie naliczonym wymiarem.
12. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać przeglądanie karty kontowej podatnika oraz zawartych na niej wszelkich zapisów dotyczących przypisu oraz odpisu podatku, udzielonych ulg.
13. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać przeglądanie danych szczegółowych dotyczących danego przedmiotu opodatkowania za rok bieżący i lata wstecz.
14. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wyszukiwanie podatnika wg wielu kryteriów (ich fragmentów), w szczególności: nazwisko, imię, nazwa firmy, adres zamieszkania, siedziba, NIP, PESEL, adres (położenie) każdego przedmiotu opodatkowania.
15. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać automatyczne rejestrowanie wpływów zaksięgowanych w module kasowym na konta podatników. W systemie istnieje możliwość rozksięgowania wpłat z wyciągu bankowego, z możliwością:
 - a. zarachowanie od najstarszej zaległości,
 - b. zarachowanie na wskazaną należność,
 - c. automatyczne wyliczenie i pobranie odsetek,
 - d. automatyczne pobranie kosztów upomnienia,
 - e. wydruk postanowienia o zarachowaniu wpłaty,
 - f. możliwość dodania opisu rejestrowanej wpłaty.
16. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać rejestrowanie wpływów na „konto do wyjaśnienia”, możliwość ich rozliczenia oraz rejestrowania wypływu z „konta do wyjaśnienia”.
17. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wystawianie i automatyczne drukowanie upomnienia z wyliczonymi odsetkami na wskazany dzień (indywidualnie i zbiorowo).
18. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać przeksięgowanie nadpłat na inną należność podatkową i niepodatkową, na inny rodzaj podatku, możliwość zwrotu nadpłaty podatnikowi. Wystawienie decyzji/postanowień.
19. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać anulowanie upomnień i tytułów wykonawczych.
20. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać uzupełnienie oraz poprawianie daty doręczenia dla wystawionych pism (np. upomnień) oraz decyzji określających, decyzji o przeniesieniu odpowiedzialności na osoby trzecie.
21. Aplikacja podatkowa musi posiadać kalkulator odsetkowy.

22. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać uzyskanie informacji o zaległościach w rozbiciu na należność główną, odsetki na wybrany dzień.
23. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać realizację kontroli poprawności kart kontowych, np. wyszukanie karty na których należy przerachować wpłaty na skutek zmian wykonanych po stronie wymiaru.
24. Aplikacja podatkowa musi pozwalać na uzyskanie danych potrzebnych do sprawozdania Rb-N oraz Rb-27S (RB-PDP).
25. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wysyłanie danych do systemu finansowo-księgowego funkcjonującego w UM w zakresie m.in. przypisów, odpisów, not, wpłat, zwrotów.
26. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać przesyłanie danych do systemu komorniczego, w zakresie, np. przesyłania tytułów wykonawczych, aktualizacji tytułów wykonawczych, dalsze tytuły wykonawcze, wycofania tytułów wykonawczych.
27. Aplikacja podatkowa musi pozwalać wykonać i wydrukować rejestr wystawionych pism, np. rejestrów tytułów wykonawczych, rejestr hipotek, upomnień, zapytań do organów egzekucyjnych.
28. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać sporządzenie zestawień oraz ich wydruk w oparciu o dane zawarte w systemie, w dowolnym układzie czasowym.
29. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wprowadzanie danych i zmian przez wszystkich uczestników jednocześnie (w tym samym czasie).
30. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać bieżące przesyłanie danych i zmian do systemu finansowo-księgowego.
31. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać podgląd do danych archiwalnych bezpośrednio z pozycji płatnika/podatnika.
32. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać prawidłowe obliczanie różnic pomiędzy stawką przyjętą w uchwale rady miasta a stawką ustawową (ulgi), zwolnienia uchwałą RM - również za lata ubiegłe, skutki.
33. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać obliczanie przypisów i odpisów za lata ubiegłe oraz wystawianie i wydruk decyzji za lata ubiegłe.
34. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wprowadzanie umorzeń dotyczących konkretnego podatnika, a nie płatnika.
35. Aplikacja podatkowa w wymiarze musi umożliwiać wydruk określonej nazwy części ulicy, a nie całej nazwy ulicy – chyba, że chodzi o wydruk podatników zamieszkałych pod numerami od – do , a więc w części danej ulicy.
36. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać automatyczne pobieranie danych z dotychczasowego systemu ewidencji gruntów i budynków.
37. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wydruk decyzji zmieniających (przypisujących, odpisujących).

38. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać prawidłowe obliczanie rat przy wielu korektach deklaracji (osoby prawne).
39. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wprowadzanie przypisów i odpisów bieżących (osoby fizyczne).
40. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać kopiowanie danych z archiwum w osobach prawnych (podobnie jak ma to miejsce w osobach fizycznych przy wymiarze).
41. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać dokonywanie wielu operacji na jednej karcie w osobach fizycznych (z możliwością podglądu wszystkich zmian).
42. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wydruk i wysyłkę elektronicznych decyzji.
43. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać automatyczny pobór danych z funkcjonującej w UM ewidencji ludności o zgonach podatników i innych zmianach.
44. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać tworzenie wydruków, w szczególności:
 - a. zestawienie bilansowe,
 - b. zestawienie zawierające dane do RB27S,
 - c. zestawienie syntetyczne zawierające podsumowanie okresu,
 - d. zestawienie syntetyczne zawierające salda wpływów,
 - e. zestawienie syntetyczne zawierające dziennik obrotów,
 - f. zestawienie analityczne zawierające wpływy,
 - g. zestawienie analityczne zawierające operacje księgowe,
 - h. zestawienie analityczne zawierające przebiegi,
 - i. zestawienie listy dłużników,
 - j. potwierdzenia sald,
 - k. postanowienia o zarachowaniu wpłaty,
 - l. wezwanie do złożenia wyjaśnienia dotyczące wpłaty,
 - m. rejestr tytułów wykonawczych,
 - n. rejestr upomnień,
 - o. rejestr wezwań, postanowień, decyzji,
 - p. rejestr decyzji uznaniowych,
 - q. rejestr zwrotów,
 - r. rejestr o zarachowaniu wpłat,
 - s. tytuł wykonawczy,
 - t. upomnienia,
 - u. wezwania i postanowienia – ordynacja podatkowa,
 - v. zawiadomienia o nadpłacie,
 - w. wnioski o zwrot nadpłaty,
 - x. wydruk karty kontowej,
 - y. decyzji o nowych ratach,
 - z. decyzje o odroczeniu terminu płatności,
 - aa. decyzje o umorzeniu,



- bb. wydruk ewidencji dokumentów,
 - cc. rejestr wymiarowy , rejestr przypisów i odpisów z podziałem na rodzaje podatków, lata podatkowe i okres sprawozdawczy,
 - dd. rejestr ulg i zwolnień,
 - ee. rejestr decyzji o przeniesieniu odpowiedzialności na osoby trzecie,
 - ff. rejestr dzierżawców, najemców,
 - gg. rejestr hipotek.
45. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać automatyczne wykonanie sprawozdań RB-27S na podstawie zapisów księgowych we wszystkich podatkach oraz automatyczne przeniesienie danych dotyczących skutków do sprawozdania RB-27S.
 46. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać tworzenie książki nadawczej dla korespondencji wysyłanej za pomocą innych aplikacji.
 47. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać rejestrację informacji na rok następny (dotyczy nowych nieruchomości opodatkowanych od nowego roku).
 48. Aplikacja podatkowa musi zawierać możliwość uchylecia decyzji wymiarowej za bieżący rok i lata poprzednie.
 49. Aplikacja podatkowa musi umożliwiać wczytywania do systemu deklaracji i załączników złożonych przez podatnika za pomocą portalu podatkowego i/lub platformy ePUAP.
 50. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać wystawienie i wydruk decyzji określających za rok bieżący oraz za lata wstecz wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
 51. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać gromadzenie danych w zakresie współwłaścicieli, użytkowników, dzierżawców, najemców, trwałych zarządców.
 52. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać rejestrowanie deklaracji, korekt deklaracji za rok bieżący i za lata wstecz.
 53. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać poprawienie, anulowanie błędnie wprowadzonej deklaracji, korekty deklaracji.
 54. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać anulowanie, wycofanie z księgowości błędnie zaakceptowanych decyzji
 55. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać tworzenie raportów:
 - a. zestawienie podatników z naliczonym wymiarem,
 - b. zestawienie podatników bez naliczonego wymiaru,
 - c. zestawienie powierzchni gruntów do 1 ha i powyżej 1 ha,
 - d. zestawienie ilości wydanych decyzji wymiarowych wg własnych kryteriów,
 - e. zestawienie podatników mających grunty pow. 1 ha.
 56. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać wprowadzenie adresu do korespondencji, danych pełnomocnika, syndyka.

57. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać wystawienie i rejestrację pism: wezwania do złożenia deklaracji lub korekty deklaracji, postanowień, uchyleń decyzji, zmian decyzji.
58. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać wystawienie i wydruk decyzji o przeniesieniu odpowiedzialności na osoby trzecie.
59. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać przypis i odpis podatku za lata ubiegłe, w przypadku, gdy nie ma wymiaru podatku za rok bieżący (osoby fiz. i prawne).
60. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać usunięcie błędnego przypisu lub odpisu podatku.
61. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać prawidłowe obliczenie podatku za bieżący rok (po otwarciu roku).
62. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać wydruk zestawienia z zaległościami blisko przedawnienia oraz we wskazanym okresie (np. zaległości w okresie od 30 do 60 dni), w celu kontroli terminu przedawnienia tych zaległości.
63. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać prognozowanie kwot podatku na lata następne na podstawie ewidencji przedmiotów i podstaw opodatkowania oraz podanych kryteriów.
64. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać wystawienie i wydruk noty księgowej wraz z uzasadnieniem.
65. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać księgowanie rat podatku w łącznym zobowiązaniu pieniężnym z podziałem na poszczególne podatki, w tym w celu wczytywania do sprawozdań z podziałem na te podatki.
66. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać pobieranie i przeliczenie danych osobowych oraz kart nieruchomości z bazy podatek rolny do bazy podatek od nieruchomości, z bazy podatek rolny do bazy podatek rolny, z bazy podatek od nieruchomości do bazy podatek od nieruchomości.
67. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać uzyskanie danych potrzebnych do sporządzenia sprawozdania SP-1 i przesyłanie go do Bestii.
68. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać przywrócenie usuniętego podatnika.
69. Aplikacja podatkowa powinna umożliwiać automatyczne wprowadzanie oraz zmiany w systemie, dat odbioru pism ze zwrotnych potwierdzeń odbioru.

8.2 WYMAGANIA DOTYCZĄCE MAGISTRALI USŁUG

1. Zakup i wdrożenie Magistrali Usług (MU) jest niezbędny do stworzenia zintegrowanego środowiska informatycznego, służącego do bezpiecznej obsługi podatków i opłat lokalnych.
2. Główny załóżenie budowy MU (magistrala ESB) to pełna integracja z platformami bazodanowymi SDZ zapewniająca otwartą wymianę danych (wszystkie JST

uczestniczące w projekcie posiadają platformę o parametrach opisanych w rozdz. 8.3).

3. Poprzez zastosowanie zbudowanej w MU standardowych protokołów i struktur wymiany danych usług sieciowych wykorzystujących język WSDL zgodnie z KRI zapewniona zostanie spójna architektura łącząca nowe aplikacje z istniejącymi systemami w celu świadczenia wszystkich e-usług na 4 / 5 poziomie.
4. MU poprzez wybudowanie dedykowanych web serwisów stanie się głównym nośnikiem informacji generowanej automatycznie na podstawie skierowanych zapytań dot. poszczególnych e-usług typu np. udostępnienie informacji, dokonanie opłaty, przyjęcie różnych rodzajów wniosków.
5. MU musi zapewnić poprzez wbudowane mechanizmy:
 - a. wysoką dostępność 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu,
 - b. wysoką skalowalność i możliwość skalowania pionowego (maszyny wieloprocesorowe) jak i poziomego (farmy serwerów),
 - c. odtworzenie stanu systemu sprzed awarii,
 - d. wsparcie dla platform 64 bitowych,
 - e. skalowanie, rekonfigurację, osadzanie nowych usług bez zakłócania pracy innych aplikacji czy realizowanych operacji biznesowych,
 - f. monitorowanie pracy systemu i administrowanie zasobami systemu z jednego, centralnego miejsca.
 - g. zarządzanie konfiguracją oraz zmianami wersji systemu.
6. MU musi spełniać następujące wymagania:
 - a. zawiera serwer aplikacji webowych oraz moduł lub moduły aplikacyjne, realizujące wymagania zapisane dla komponentu MK. Serwer aplikacji webowych musi dostarczać środowisko, w którym uruchamiane są moduły aplikacyjne i usługi wchodzące w skład platformy,
 - b. jest oparty o serwer aplikacji, posiadający możliwość pracy (odpowiednią wersję) zarówno w systemach Windows, jak i Linux,
 - c. podstawowym mechanizmem komunikacji są usługi sieciowe (Web Services). Minimalnym zestawem standardów dla usług, jest SOAP, XML i http, jako sposób zapisu i przesyłania komunikatów, WSDL i XML Schema, jako standardy do opisu usługi,
 - d. posiada mechanizmy gwarantujące ochronę oraz poufność danych, komunikacja wszystkimi kanałami musi być bezwzględnie bezpieczna. Jako bezpieczeństwo rozumiemy spełnienie wymogu, aby warstwa komunikacyjna MU zapewniała zachowanie integralności, niezaprzeczalności, poufności i autentyczności komunikacji,
 - e. komunikacja realizowana poprzez mechanizmy MU, musi być szyfrowana w warstwie transportowej przy użyciu protokołu SSL/TLS 3.0 lub nowszego. Poza

- zabezpieczeniem warstwy transportowej komunikacji, rozwiązania Modułu Komunikacyjnego muszą zapewniać bezpieczeństwo samych komunikatów. Dodatkowym zabezpieczeniem, gwarantującym integralność wiadomości, musi być zastosowanie podpisu cyfrowego, którym podpisywane muszą być wszystkie elementy wiadomości. Podpis powinien być oparty o X.509 Public Key Infrastructure Certificate (PKI). Podpis komunikatu musi być zgodny ze standardem XMLDsig,
- f. posiada dostęp do mechanizmu definiowania, wdrażania i zarządzania usługami realizującymi komunikację integrowanych systemów,
 - g. zapewnia pełną obsługę języka XML, w którym będą przetwarzane komunikaty.
- 7. MU musi wspierać:**
- a. tworzenie i parsowanie komunikatów XML,
 - b. walidację komunikatów na podstawie XML Schema,
 - c. transformację komunikatów XML na inny XML oraz XML na inny format,
 - d. poprawną obsługę stron kodowych obsługujących polskie znaki.
- 8. Moduł MU musi zapewniać:**
- a. usługi transformacji komunikatów XML w modelach jeden do wielu i wiele do jednego, co najmniej przy wykorzystaniu języka XSLT 1.0 (XSL Transformations, Extensible Stylesheet Language Transformations),
 - b. obsługę standardów SAML 1.1, SAML 2.0,
 - c. przepływ komunikatów i ich elementów,
 - d. routing komunikatów oparty na treści komunikatu,
 - e. filtrowanie komunikatów na podstawie ich zawartości,
 - f. realizację procesów opartych o model synchroniczny i asynchroniczny. W przypadku komunikacji asynchronicznej, wspólnym protokołem transportowym musi być mechanizm oparty o kolejki (np. JMS),
 - g. obsługę mechanizmu kolejkowania komunikatów,
 - h. możliwość trwałego przechowywania komunikatów,
 - i. odtworzenie stanu systemu (kolejek komunikatów) sprzed awarii,
 - j. musi zapewniać integrację aplikacji zbudowanych w różnych technologiach np. JEE, C, .NET,
 - k. musi zapewniać możliwość konfiguracji środowiska i poszczególnych usług. Jako środowisko rozumiemy Infrastrukturę Modułu Komunikacyjnego. W przypadku konieczności integrowania różnych systemów, MU musi umożliwiać wykorzystanie mechanizmów takich jak WS-Trust i SAML,
 - l. zapewnia monitorowanie stanu działania całego środowiska dotyczącego funkcjonowania modułu oraz poszczególnych usług,
 - m. zawiera system/narzędzia, służące do monitorowania i analizy przepływu komunikatów. Musi być możliwe śledzenie takich parametrów jak:

- i. czas wykonania,
 - ii. średnia liczba wywołań,
 - iii. liczba błędów ,
 - iv. liczba ostrzeżeń.
- 9.** Narzędzie do monitorowania musi dostarczać mechanizmy do generowania raportów, dotyczących obszarów zarządzania usługami.
- 10.** Narzędzie do monitorowania musi posiadać moduł informujący o przekroczeniu progów dla zadanego parametru (np. ilość błędów). Notyfikacja musi być możliwa za pomocą następujących metod:
- a. e-mail,
 - b. JMS.
- 11.** MU powinna posiadać Interfejsy do baz danych:
- a. Oracle;
 - b. MS SQL;
 - c. ODBC.
- 12.** MU powinna mieć możliwość pracy w wirtualnych środowiskach.
- 13.** Dodatkowo powinna być zapewniona możliwość tworzenia własnych elementów komunikacji z łączonymi systemami (adapterów / Web Serwisów).
- 14.** W ramach wdrożenia Magistrali Usług muszą być wykonane Web Serwisy zapewniające świadczenie e-usług podatkowych w zakresie:
- a. przesłania informacji pochodzącej z aplikacji dziedzinowych funkcjonujących w JST na magistralę usług w odpowiedzi na żądanie danej e-usługi,
 - b. przesłania informacji o wykonanej płatności elektronicznej (w dowolnym systemie bankowym klienta) do komponentów dziedzinowych JST pojawiających się na magistrali usług (e-usługi na poziomie 4),
 - c. wczytania danych z e-formularza XML (wystawianych przez system obiegu dokumentów na magistralę usług), do określonego modułu dziedzinowego SDZ (np. przy obsłudze przyjęcia różnych rodzajów wniosków),
 - d. przesłania informacji o wykonanej prawidłowej rejestracji danych w modułach dziedzinowych SDZ poprzez magistralę usług i system obiegu dokumentów do klientów CUMP (e-usługi na poziomie 3).
- 15.** W ramach budowy Magistrali Usług muszą być zapewnienie mechanizmy:
- a. gwarantujące integralność, niezaprzeczalność, poufność i autentyczność danych,
 - b. pełnej obsługi języka XML, w którym będą przetwarzane komunikaty,
 - c. szyfrowania przy użyciu protokołu SSL/TLS 3.0,
 - d. kolejkowania komunikatów i monitorowania ich stanu,
 - e. tworzenia i parsowania komunikatów XML oraz walidacji komunikatów na podstawie XMLSchema
 - f. wdrażania i zarządzania usługami realizującymi komunikację.

8.3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BUDOWY PORTALU PODATKOWEGO ŚWIADZĄCEGO BEZPOŚREDNIO E-USŁUGI

1. Budowa Portalu CUMP, wraz z modułem do obsługi płatności elektronicznych jest wydatkiem zamykającym wdrożenie systemu CUMP (stanowiącym jego FRONT-OFFICE) i zapewniającym świadczenie e-usług na poziomie 4 lub 5 spersonalizowanym.
2. Dedykowany portal musi zapewniać uwierzytelnienie na etapie logowania (za pomocą środków identyfikacji elektronicznej, w tym profilu zaufanego i kwalifikowanego podpisu elektronicznego dla mieszkańców, przedsiębiorców posiadających nieruchomości na terenie miast partnerskich i chcących skorzystać z elektronicznej formy komunikacji w sprawach podatkowych).
3. Portal musi działać w oparciu o magistralę usług, udostępniając spersonalizowane informacje / dane z systemów dziedzicznych funkcjonujących w UM JST.
4. Portal musi być zintegrowany z web serwisami magistrali usług w celu automatycznego świadczenia e-usług na 4 poziomie dojrzałości dla przedsiębiorców w zakresie automatycznego udostępniania informacji z systemów dziedzicznych na żądanie klienta, w tym płatności elektronicznych poprzez udostępnienie informacji o stanie:
 - a. należności w zakresie podatków od nieruchomości wraz z dokonaniem opłaty,
 - b. należności w zakresie podatku leśnego wraz z dokonaniem opłaty,
 - c. należności w zakresie podatku rolnego wraz z dokonaniem opłaty.
5. Portal powinien umożliwiać prowadzenie analiz wszystkich operacji przetwarzania danych osobowych zgodnie z nowymi przepisami RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
6. Portal musi działać w oparciu o technologie WWW zapewniające ich mobilność (wykorzystanie laptopów, smartfonów i tabletów do przeglądania ich zawartości).
7. Portal musi zapewniać zgodności z:
 - a. popularnymi przeglądarkami internetowymi
 - b. normami międzynarodowymi zdefiniowanymi przez W3C
 - c. standardami budowy portali internetowych: PHP, JAVA, XHTML, CSS
 - d. strukturami i wizualizacjami dokumentów elektronicznych formatów danych: XML, XSD, GML,
 - e. wytycznymi WCAG 2.0 poziom AA

8. Portal musi zapewniać obsługę elektronicznych płatności wykorzystując mechanizmy płatności ePUAP / usługi KIR / inne uzgodnione w analizie przedwdrożeniowej.
9. Portal CUMP musi spełniać następujące wymagania:
 - a. zapewnienie dostępu do zasobów informacyjnych systemu CUMP dla osób niepełnosprawnych (zgodnie z normą WCAG 2.0 poz. AA),
 - b. udostępnienie historii dokonywanych operacji (dokonanie płatności, wpływ środków na konto UM lub Jednostek Organizacyjnych JST, nieudane próby dokonywania płatności),
 - c. prezentowanie danych, pogrupowanych ze względu na obszar, których dotyczą tzn. osobno dla każdej należności pochodzącej z obecnie wykorzystywanych w JST systemów dziedzinowych,
 - d. pobieranie danych automatycznie z wskazanych systemów dziedzinowych za pośrednictwem magistrali usług,
 - e. integracji z systemem płatności elektronicznych, który realizuje wpłaty bezpośrednio na rachunek UM lub Jednostek Organizacyjnych JST,
 - f. automatyczne przekierowanie do strony internetowej banku użytkownika z danymi przelewu – z wykorzystaniem zewnętrznego systemu płatności internetowych,
 - g. zaznaczenia/odznaczenia na karcie kontowej podatnika posiadania konta na portalu podatkowym lub platformie ePUAP,
 - h. automatyczne wysyłanie powiadomień w formie sms, e-mail do użytkownika.

8.4 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BUDOWY APLIKACJI DO MONITOROWANIA SATYSFAKCJI KLIENTA

1. Aplikacja do Monitorowania Satysfakcji Klienta (dalej: AMSK) powinna być zintegrowana z portalem podatkowym systemu CUMP.
2. AMSK musi zapewniać możliwość zadania użytkownikowi portalu podatkowego dwóch pytań:
 - a. „Oceń użyteczność portalu podatkowego w skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza: bardzo mała użyteczność, a 5 – wysoka użyteczność” – możliwość zagłosowania na jedną i tylko jedną opcję: 1, 2, 3, 4 albo 5;
 - b. „Wyraź swoją opinię na temat portalu podatkowego – co Ci się podobało, a co powinno zostać zmienione?” – pole tekstowe, w którym wpisanie treści jest dobrowolne.
3. Aby opinia została zapisana w bazie danych, osoba ją wyrażająca musi udzielić odpowiedzi na pierwsze pytanie, czyli ocenić użyteczność w skali od 1 do 5.

Wyrażenie opinii tekstowej jest nieobowiązkowe, ale jeśli została wyrażona, to musi być wiadome, z jaką oceną liczbową jest związana.

4. AMSK musi zapewniać, że osoba może wyrazić swoją opinię w dowolnym z dwóch poniższych momentów:
 - a. Bezpośrednio po zakończeniu płatności elektronicznej;
 - b. Bezpośrednio po wylogowaniu z portalu podatkowego;
5. Wyrażenie opinii jest nieobowiązkowe, a prośba o jej wyrażenie (opisana w poprzednim punkcie) nie powinna zakłócać normalnego korzystania z portalu (czyli nie powinna być uciążliwa dla użytkownika).
6. AMSK musi zapewniać, że jeśli dana osoba wyraziła już opinię, to kolejną opinię może wyrazić dopiero po 1 roku od chwili poprzedniego wyrażenia opinii. Przed upływem tego czasu prośba o wyrażenie opinii nie powinna być wyświetlana użytkownikowi.
7. AMSK musi zapewniać, że badanie satysfakcji jest anonimowe, czyli że nie da się powiązać udzielonych odpowiedzi z konkretną osobą.
8. AMSK musi zapewniać, że użytkownik nie będzie miał dostępu do swojej opinii ani możliwości jej modyfikacji.
9. AMSK musi zapewniać możliwość analizowania zebranych odpowiedzi w następujące sposoby:
 - a. Liczba udzielonych odpowiedzi (liczba osób, które wzięły udział w badaniu satysfakcji) – np. „W badaniu satysfakcji wzięło udział 517 osób.”;
 - b. Liczba głosów, które otrzymały poszczególne oceny i ich procentowy udział, np.:
 - i. Ocena 1 – 12 głosów (2%)
 - ii. Ocena 2 – 15 głosów (3%)
 - iii. Ocena 3 – 140 głosów (27%)
 - iv. Ocena 4 – 150 głosów (29%)
 - v. Ocena 5 – 200 głosów (39%)
 - c. Zestawienie udzielonych odpowiedzi tekstowych wraz z wyrażoną oceną liczbową, np.:
 - i. „5 – Wszystko ok.”;
 - ii. „2 – Portal mógłby lepiej wyświetlać się na smartfonach.”;
 - iii. itd.
10. AMSK powinna zapewniać możliwość analizowania zebranych odpowiedzi (w sposoby opisane w poprzednim punkcie) w wybranym odcinku czasowym, np. brać pod uwagę tylko głosy udzielone od 01.01.2020 do 01.02.2020.
11. AMSK musi zapewniać, że możliwość analizowania zebranych odpowiedzi mają tylko uprawnione do tego osoby.

8.5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BUDOWY APLIKACJI POWIADAMIANIA KLIENTÓW

1. Aplikacja Powiadamiania Klienta (dalej APK) musi zapewnić funkcjonalność powiadamiania za pomocą smsa i emaila.
2. APK musi być zintegrowana z funkcjonującymi u Zamawiającego systemami dziedzinowymi w szczególności aplikacjami podatkowymi np. poprzez magistralne usług.
3. APK musi działać w oparciu o wcześniej wyrażone zgody klientów na otrzymywanie powiadomień drogą mailową lub sms-em.
4. Wysyłane z APK powiadomienia mogą dotyczyć:
 - a. zbliżającego się terminu płatności,
 - b. informacji o istniejących zaległościach
 - c. podziękowania za wpłatę.
5. APK musi umożliwiać rejestrowanie w konkretnym systemie windykacyjnym zgody na otrzymywanie powiadomień (poprzez wywołanie formularza służącego do zarejestrowania danych). Formularz zgody na otrzymywanie powiadomień musi być do rejestracji danych wyświetlony w wersji webowej. Funkcja to musi być dostępna z opcji „Pisma” - „Wniosek o zgodę na wysyłanie maili/sms”. Opcja musi pozwalać na wprowadzenie do systemu informacji odnośnie sposobu wysyłania powiadomień.
6. Przy wprowadzaniu danych, operator powinien móc uzupełnić:
 - a. datę obowiązywania zgody (zgoda może dotyczyć wybranego okresu obowiązywania),
 - b. numer telefonu lub adres mailowy oraz wskazuje czy zgoda będzie przypisana do obiektu- tj. jednej karty kontowej lub do całego systemu tj. wszystkich kart kontowych w aplikacjach podatkowych.
7. W przypadku kilku współwłaścicieli na karcie kontowej, zgodę powinno się uzupełniać oddzielnie dla każdego zobowiązanego. Powiadomienie zostanie wówczas wysłane wyłącznie do osoby, dla której uzupełniono zgodę.
8. Zarejestrowane dane w APK, powinny być zapisane wyłącznie w wybranym module windykacyjnym.
9. APK musi zapewniać możliwość podglądu do wcześniej wprowadzonych zgód.
10. Wprowadzone zgody w APK na wysyłanie maili/sms, operator powinien móc edytować oraz anulować.
11. APK powinien umożliwiać ustawienie parametrów do poszczególnych rodzajów powiadomień: podziękowania za wpłatę, terminu powiadomienia o zbliżającym się terminie, powiadomieniu o istniejących zaległościach. Wystawione pisma powinny posiadać numerację automatyczną.

12. Teksty na pismach powinny być pobierane ze słownika APK
13. APK powinien posiadać opcje zbiorczą do wysyłania powiadomień:

a. **O ZBLIŻAJĄCYM SIĘ TERMINIE PŁATNOŚCI.**

Operator powinien móc: wskazać liczbę dni, jaka pozostała do upływu terminu płatności, sposób powiadomienia: sms/mail. Operator może dodatkowo zawęzić zakres kart dla których powiadomienie zostanie wysłane. APK powinien umożliwiać wyszukanie karty spełniającej wymagane kryterium liczby dni i jednocześnie osoby, które wyraziły zgodę na tego rodzaju potwierdzenia. Powiadomienia powinny być wysyłane oddzielnie dla sms i maili, co oznacza iż operator powinien móc wykonywać daną funkcję oddzielnie dla każdego sposobu powiadomienia.

b. **O ZALEGŁOŚCI.**

Przy wyszukiwaniu zaległości, operator powinien móc wskazać kwotę zaległości i dzień na który zaległości mają być wyszukane, jak również liczbę dni, które upłynęły od terminu płatności oraz wybrania sposobu powiadomienia: sms/mail. APK powinien mieć możliwość wyszukania karty spełniającej wymagane kryterium: liczby dni i jednocześnie osoby, które wyraziły zgodę na tego rodzaju potwierdzenia. Powiadomienia powinny być wysyłane oddzielnie dla sms i maili, co oznacza iż operator może wykonać daną funkcję oddzielnie dla każdego sposobu powiadomienia.

c. **PODZIĘKOWANIA ZA WPŁATĘ.**

Operator powinien móc wskazywać okres w którym wpłynęły wpłaty (uwzględniana musi być data wpływu). APK musi weryfikować, czy we wskazanym okresie, wpłata została zapisana na karcie kontowej. APK powinien pobierać wpłaty tylko z przelewu, które zostały zapisane na karcie kontowej. (bez wpłat do wyjaśnienia) Przy wykonywaniu funkcji operator powinien móc zawęzić zakres kart do konkretnej sygnatury. APK powinien umożliwiać wyszukanie karty spełniającej wymagane kryterium liczby dni i jednocześnie osoby, które wyraziły zgodę na tego rodzaju potwierdzenia. Powiadomienia powinny być wysyłane oddzielnie dla sms i maili, co oznacza iż operator może wykonać daną funkcję oddzielnie dla każdego sposobu powiadomienia

14. Przy wysyłaniu wiadomości operator powinien móc zdecydować, czy informacja o zaległościach ma zawierać tylko standardowy tekst bez informacji o ratach z zaległościami (tekst pobrany ze słownika), czy też wysyłana informacja ma zawierać standardowy tekst + informacje o ratach z zaległościami.
15. APK musi weryfikować zaległości po ratach. W przypadku gdy na karcie będzie istniała zaległość i jednocześnie nadpłata, program musi wyświetlać kwotę zaległości z raty;

16. Wysłane powiadomienia powinny być zapisywane na kartotece podatnika oraz w Elektronicznym Obiegu Dokumentów, jako oddzielny rodzaj pisma. Zapisane pismo powinno posiadać numer pisma (numeracja automatyczna), data wysłania, treść pisma.
17. Wystawionego powiadomienia nie powinno dać się anulować.
18. Zamawiający deklaruje wykupienie usługi u dostawcy (bramka SMS) lub zapewni własną bramkę SMS.

8.6 WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI E-USŁUG

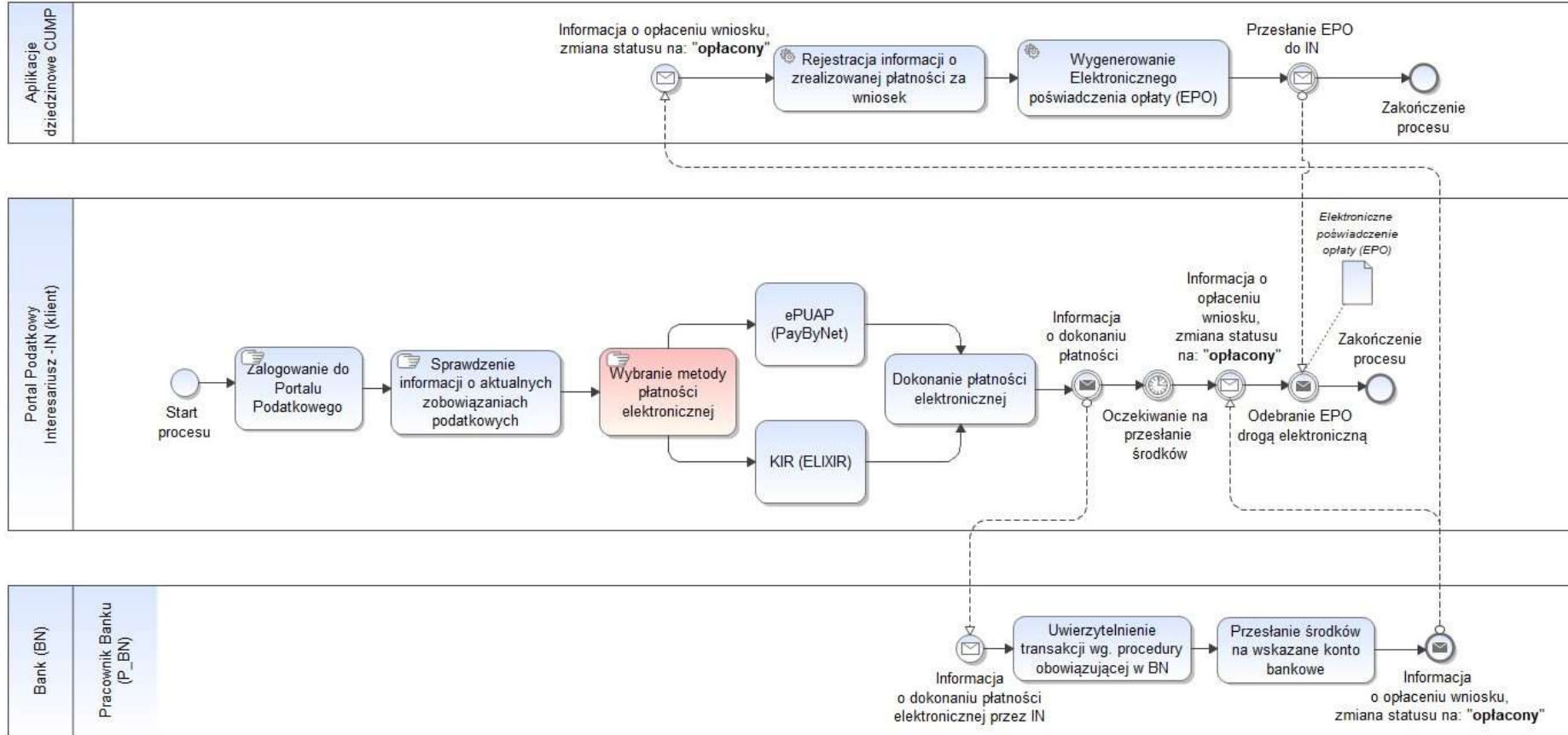
1. E-usługi systemu CUMP, muszą zapewniać funkcjonalność pozwalającą na obsługę wybranych procedur administracyjnych. Zarówno użytkownik zewnętrzny (np. obywatel, przedsiębiorca, inny urzędnik), jak i użytkownik wewnętrzny (np. pracownik JST) za pośrednictwem portalu podatkowego CUMP, powinien móc zgodnie z jego uprawnieniami korzystać z udostępnionych mu danych, usług sieciowych. Implementacja e-usług musi umożliwić udostępnienie informacji zawartych w aplikacjach dziedzinowych. Każdy użytkownik zewnętrzny będzie musiał się wcześniej uwierzytelnić za pomocą środków identyfikacji elektronicznej, w tym profil zaufany, podpis kwalifikowany.
2. E-usługi systemu CUMP muszą spełniać wymagania Artykułu 27 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
3. Do określenia poziomu dojrzałości e-usług na poziomie 4 / 5 przyjęto, że są to usługi transakcyjne / spersonalizowane:
 - a. udostępniane w całości poprzez sieć,
 - b. nie jest potrzebna forma papierowa na żadnym etapie ich realizacji łącznie z elektroniczną płatnością;
 - c. klient nie musi przychodzić do JST na żadnym etapie załatwiania sprawy,
 - d. klient otrzymuje automatyczne potwierdzenie sms-em o konieczności wykonania płatności za dany podatek (jeśli zadeklarował taką formę komunikacji),
 - e. pracownik JST nie musi ręcznie wprowadzać danych do systemu dziedzinowego, nie musi również weryfikować danych o dokonanych operacjach płatności elektronicznych.
4. W ramach projektu muszą być zrealizowane następujące e-usługi:
 - a. Udostępnienie informacji o stanie należności w zakresie podatków od nieruchomości – poziom 4;
 - b. Udostępnienie informacji o stanie należności w zakresie podatku leśnego – poziom 4;



- c. Udostępnienie informacji o stanie należności w zakresie podatku rolnego podatki – poziom 4;
 - d. Dokonanie opłaty (e-płatności) w zakresie podatku od nieruchomości – poziom 5;
 - e. Dokonanie opłaty (e-płatności) w zakresie podatku leśnego – poziom 5;
 - f. Dokonanie opłaty (e-płatności) w zakresie podatku rolnego – poziom 5,
5. Świadczenie e-usług musi być realizowane w oparciu o wystandaryzowane portale podatkowe dla każdej JST. Wykorzystanie internetowych rozwiązań komunikacyjnych musi zapewnić korzystanie z e-usług niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej przeglądarki internetowej zapewniając pełną mobilność urządzeń użytkowników końcowych (wystarczy komputer, telefon, tablet itp. posiadający dostęp do internetu).
 6. Interfejs oprogramowania do świadczenia e-usług dla wszystkich użytkowników musi być uzgodniony z wszystkimi JST. Interfejs powinien być przyjazny, jednolity i spójny, oparty na środowisku graficznym działającym w oparciu o najnowsze standardy (w tym zgodny wytycznymi WCAG 2.0 poziom A).
 7. Przedmiot wdrożenia powinien obejmować dostawę, instalację i konfigurację e-usług na transakcyjnych/spersonalizowanych dla których nastąpi wykonanie stosownych rozwiązań technicznych (web serwisów) zapewniających integrację z aplikacjami dziedzinowymi funkcjonującymi w JST poprzez magistralę usług, które w przyszłości mogą być rozbudowywane na funkcjonalności obsługi elektronicznych deklaracji i informacji podatkowych.
 8. E-usługi systemu CUMP, muszą zapewniać funkcjonalność pozwalającą na obsługę realizowanych procedur i związanych z nimi dokumentów. Zarówno użytkownik zewnętrzny (np. obywatel, przedsiębiorca, pracownik innej instytucji publicznej), jak i użytkownik wewnętrzny (np. pracownik urzędu gminy lub miasta), musi móc zgodnie z jego uprawnieniami korzystać z udostępnionych mu danych i usług.
 9. E-usługi systemu CUMP, powinny być świadczone w oparciu o uzgodnione z koordynatorami projektu procesy biznesowe. Wyjściowy model biznesowy procesu wykonania e-płatności za wybrane podatki został przedstawiony na rysunku nr 2.
 10. System powinien posiadać opracowaną osobno dla pracowników JST oraz użytkowników zewnętrznych dokumentację i regulamin.



Rysunek 2. Model procesu dokonanie e-płatności za wybrane podatki i opłaty



Źródło: Opracowanie autorskie

9. WYMAGANIA INSTALACJI I KONFIGURACJI WARSTWY SPRZĘTOWEJ

W niniejszym rozdziale przedstawione zostały wymagania dla sprzętu serwerowego który Wykonawca musi zapewnić zgodnie z wykonanymi analizami potrzeb dla Miasta Piaseczno.

Głównym założeniem jakie przyjęto do sprecyzowania wymagań sprzętowo-systemowych jest prawidłowe funkcjonowanie portalu podatkowego dostarczonego w ramach projektu CUMP do świadczenia e-usług na 4 i 5 poziomie dojrzałości, poprzez zapewnienie automatycznej dwukierunkowej wymiany danych pomiędzy funkcjonującymi w urzędzie aplikacjami za pośrednictwem magistrali usług.

Ponadto przy dostawie i konfiguracji sprzętu serwerowego należy przyjąć następujące uwarunkowania:

1. Warstwa aplikacyjna systemu musi być oparta na usługach sieciowych (WEB serwisów) działających na magistrali usług (ESB) umożliwiającej zastosowanie koncepcji SOA zgodnie z Rozporządzeniem o Krajowych Ramach Interoperacyjności.
2. System CUMP powinien zapewniać realizację e-usług spersonalizowanych, dzięki uwierzytelnianiu za pomocą środków identyfikacji elektronicznej, w tym profil zaufany, podpis kwalifikowany oraz zapewnieniu obsługi e-płatności realizowanych za pośrednictwem KIR.
3. Interfejsy portalu podatkowego CUMP będą działać o uznane na poziomie międzynarodowym standardy (przeglądarki internetowe WWW).
4. Platformę komunikacyjną systemu zapewni funkcjonująca w każdym UM JST infrastruktura sieci zapewniająca szybką wymianę danych zarówno na poziomie wewnętrznym, jak i dla użytkowników zewnętrznych zgodnie z opisem infrastruktury sieciowej w załączniku nr 1 do OPZ.

Aby zrealizować powyższe założenia przyjęto że dostawa, instalacja i podstawowa konfiguracja sprzętu serwerowego musi obejmować: serwer z osprzętem, oprogramowaniem wirtualizacyjnym i systemowym, posiadającym następujące minimalne lub równoważne parametry:

1. Typ obudowy serwera: Wysokość maksymalnie 1U, dedykowana do zamontowania w szafie rack 19" z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania do celów serwisowych oraz z organizatorem kabli.
2. Procesor:
 - a. Zainstalowany min. jeden procesor klasy x86.
 - b. Serwer musi osiągać wynik min. 30 pkt. w teście SPECrate2017_int_base.



- c. Wymagana obecność certyfikatu potwierdzającego osiągnięty wynik na stronie www.spec.org (wydruk załączony do oferty).
3. Zainstalowane dyski:
 - a. Pojemność min. 2 TB
 - b. Interfejs SAS lub NL-SAS
 - c. Prędkość obrotowa min. 7 200 obr/min
 4. Ilość zainstalowanych dysków: Min. 4 szt.
 5. Konfiguracja zainstalowanych dysków: RAID1
 6. Kontroler dysków:
 - a. Obsługa interfejsu min. SAS-3
 - b. Obsługiwane poziomy RAID: 0/1/5/6/10/50/60
 - c. Pamięć podręczna o pojemności 2GB bazująca na pamięci typu flash
 7. Pojemność zainstalowanej pamięci RAM: Min. 32 GB
 8. Możliwość rozbudowy pamięci RAM min. do 64 GB
 9. Ilość gniazd na moduły pamięci RAM: Min. 4 szt.
 10. Elementy Hot-Plug:
 - a. Dyski twarde
 - b. Zasilacze
 11. Sloty rozszerzeń PCI-E generacji 3: Min. 2 szt.
 12. Typ karty graficznej: Zintegrowana
 13. Karta sieciowa: Zintegrowana 10/100/1000 Mbit/s, min. 2 porty typu Gigabit Ethernet Base-T. Interfejsy sieciowe nie mogą zajmować żadnego z dostępnych slotów PCI-Express.
 14. Karta do diagnostyki serwera: Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego, posiadająca dedykowany port RJ-45 Gigabit Ethernet, umożliwiającą min.:
 - a. Zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej
 - b. Zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera)
 - c. Szyfrowane połączenie (SSLv3) oraz autentykację i autoryzację użytkownika
 - d. Wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury
 - e. Możliwość podmontowania zdalnych, wirtualnych napędów
 - f. Wsparcie dla IPv6
 - g. Wsparcie dla WSMAN (Web Service for Management); SNMP; IPMI2.0, VLAN tagging, Telnet, SSH
 - h. Możliwość zdalnego monitorowania w czasie rzeczywistym poboru prądu przez serwer
 - i. Możliwość zdalnego ustawienia limitu poboru prądu przez konkretny serwer
 - j. Możliwość monitorowania wydajności serwera



- k. Integracja z Active Directory
 - l. Możliwość obsługi przez min. dwóch administratorów jednocześnie
 - m. Wsparcie dla dynamic DNS
 - n. Wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej
 - o. Możliwość podłączenia lokalnego poprzez dedykowane złącze
- 15. Interfejsy zewnętrzne:**
- a. USB 2.0: Min. 1 szt. na przednim panelu obudowy
 - b. USB 3.0: Min. 2 szt. na tylnym panelu obudowy
 - c. USB 3.0: Min. 1 szt. wewnątrz obudowy
 - d. VGA D-Sub: Min. 1 szt. na tylnym panelu obudowy
 - e. Szeregowy RS232: Min. 1 szt. na tylnym panelu obudowy
- 16. Min. dwa zasilacze o mocy min. 350W każdy z możliwością wymiany w trakcie pracy**
- 17. Zainstalowane i skonfigurowane środowisko wirtualizacyjne spełniające poniższe wymagania:**
- a. Licencja na min. 1 procesor fizyczny
 - b. Możliwość zarządzania za pomocą dedykowanego oprogramowania
 - c. Możliwość wykonywania migawek dysków maszyn wirtualnych
 - d. Możliwość przenoszenia działających maszyn wirtualnych pomiędzy hostami
 - e. Obsługa wirtualnego switcha
 - f. Obsługa wysokiej dostępności (HA)
 - g. Obsługa alertów i raportów wydajności
 - h. Obsługa macierzy dyskowych SAS, FC, iSCSI
 - i. Systemy operacyjne wspierane na maszynach wirtualnych:
 - Windows Server 2019,
 - Windows Server 2016,
 - Windows Server 2012 R2,
 - Windows Server 2012,
 - Windows Server 2008 R2 SP1,
 - Linux Red Hat Enterprise Linux/CentOS 7.5,
 - Linux Red Hat Enterprise Linux/CentOS 6.10,
 - Linux Debian 9.5,
 - Linux Ubuntu 17.04.
- 18. Zainstalowany i skonfigurowany na dwóch wirtualnych maszynach system operacyjny spełniający poniższe wymagania:**
- a. Obsługa min. 64 GB pamięci RAM
 - b. Serwerowy system operacyjny x86 64 bit
 - c. Obsługa systemów wieloprocessorowych
 - d. Graficzny interfejs użytkownika w języku polskim

- e. Obsługa urządzeń peryferyjnych Plug&Play (drukarek, urządzeń sieciowych, pamięci zewnętrznych, USB)
 - f. Wsparcie protokołu IPv6
 - g. Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu
 - h. Automatyczne aktualizacje przez Internet (biuletyny bezpieczeństwa, poprawki)
 - i. Wbudowana zaporę internetową (reguły przychodzące, wychodzące, wyjątki aplikacji)
 - j. Obsługa usług katalogowych pozwalająca na: centralne zarządzanie użytkownikami i ich uprawnieniami do zasobów, definiowanie polityk bezpieczeństwa haseł dla grup użytkowników, polityk bezpieczeństwa komputerów i oprogramowania, możliwość replikacji danych katalogowych z serwerami domen „Active Directory”
 - k. Możliwość implementacji następujących usług: DNS, DHCP, WWW, FTP, PKI, DFS, RADIUS, NAP, VPN, serwer plików, serwer drukarek.
- 19. Dołączone wyposażenie:**
- a. Kabel zasilający: 2 szt.
 - b. Patchcord STP z wtykami RJ-45 o długości 3m: 3 szt.
- 20. Dokumentacja w języku polskim lub angielskim.**
- 21. Certyfikaty:**
- a. Serwer musi posiadać deklarację CE.
 - b. Oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows Server 2016 x64, 2019 x64.
- 22. Minimalne warunki gwarancji:**
- a. Min. 60 m-cy gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365 przez ogólnopolską linię telefoniczną producenta.
 - b. Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia, oraz pobieranie uaktualnień mikrokodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji serwera.
 - c. W przypadku awarii dyski twarde muszą pozostać własnością Zamawiającego.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SZKOLEŃ UŻYTKOWNIKÓW

1. Harmonogram szkoleń, powinien zostać uzgodniony na etapie wdrożenia systemu wspólnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca przedstawi do akceptacji propozycję szczegółowego harmonogramu szkoleń.
2. Wykonawca powinien przeprowadzić szkolenia dla pracowników wybranych w ramach procesu rekrutacji w zakresie:
 - a. wprowadzania i aktualizacji danych aplikacji podatkowych (P4),
 - b. obsługi e-usług zintegrowanych z portalem podatkowym CUMP,
 - c. obsługi słowników i innych komponentów integrujących,
 - d. administracji systemem.
3. Szkolenia muszą obejmować:
 - a. Szkolenia w tematyce: elektronizacja procesu obsługi podatkowej klienta, w tym automatyzacja rozliczeń w świadczeniu e-usług (97 pracowników JST w grupach ok.:10 osób);
 - b. Szkolenia w tematyce: stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta tj.. aplikacje podatkowe, portal podatkowy (101 pracowników JST w grupach ok.:10 osób);
 - c. Szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług (18 pracowników JST w grupach ok.:10 osób);
 - d. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym (80 pracowników JST w grupach grupy ok.:10-15 osób).
 - e. Szkolenia w tematyce: zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami (87 pracowników JST w grupach ok.:10-21 osób)
4. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować szkolenia w zakresie umożliwiającym każdemu użytkownikowi sprawne posługiwanie się określonymi komponentami systemu stosownie do pełnionej przez nią roli.
5. Z przeprowadzonych szkoleń Wykonawca sporządzi protokoły, które zawierać muszą informację o dacie i miejscu szkolenia, uczestnikach szkolenia oraz podpisy uczestników szkolenia potwierdzające uczestnictwo i zakres zdobytych umiejętności, ankiety ewaluacyjne.
6. Wykonawca musi przeprowadzić testy wiedzy przed i po szkoleniu, aby dokonać pomiaru wzrostu umiejętności osób szkolonych.
7. Wykonawca powinien przygotować i przesłać do uzgodnienia szczegółowy zakres każdego szkolenia, co najmniej tydzień przed planowanym terminem szkolenia.
8. Szkolenia powinny być przeprowadzone w udostępnionych przez JST salach szkoleniowych za wyjątkiem szkolenia w tematyce: zarządzanie magistralą usług na



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



którą Wykonawca ma zapewnić salę w jednej lokalizacji uzgodnionej z koordynatorami wszystkich 5 Partnerów.

9. Szkolenia powinny być realizowane w grupach zgodnie z poniższą specyfikacją zgodnie z dołączoną tabelą określającą ilość pracowników w rozbiciu na poszczególne JST, ilość grup i godzin szkoleniowych:



Tabela nr 2. Specyfikacja szkoleń w ramach projektu CUMP

Lp.	Tematyka szkolenia pracowników	liczba osób w grupie	Godz/na grupe	grup max	łączna ilość osób	Ilość pracowników do przeszkolenia w JST				
						ZAB (P1)	SKIE (P2)	PIŁA (P3)	NDM (P4)	PIAS (P5)
1.	elektronizacja obsługi podatkowej klienta, w tym automatyzacja rozliczeń (świadczenie e-usług)	8-12	4	10	97	19	24	17	17	20
2.	stosowanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatkowej klienta (m.in. aplikacje, portal podatkowy)	8-12	12	10	101	23	24	17	17	20
3.	zarządzanie magistralą usług	11	6	2	18	6	4	4	2	2
4.	zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie podatkowym	10-15	4	7	80	13	20	12	15	20
5.	zarządzanie satysfakcją klienta i jakością jego obsługi w zakresie gospodarki nieruchomościami	10-21	4	6	87	42	9	16	8	12

Źródło: Opracowanie własne